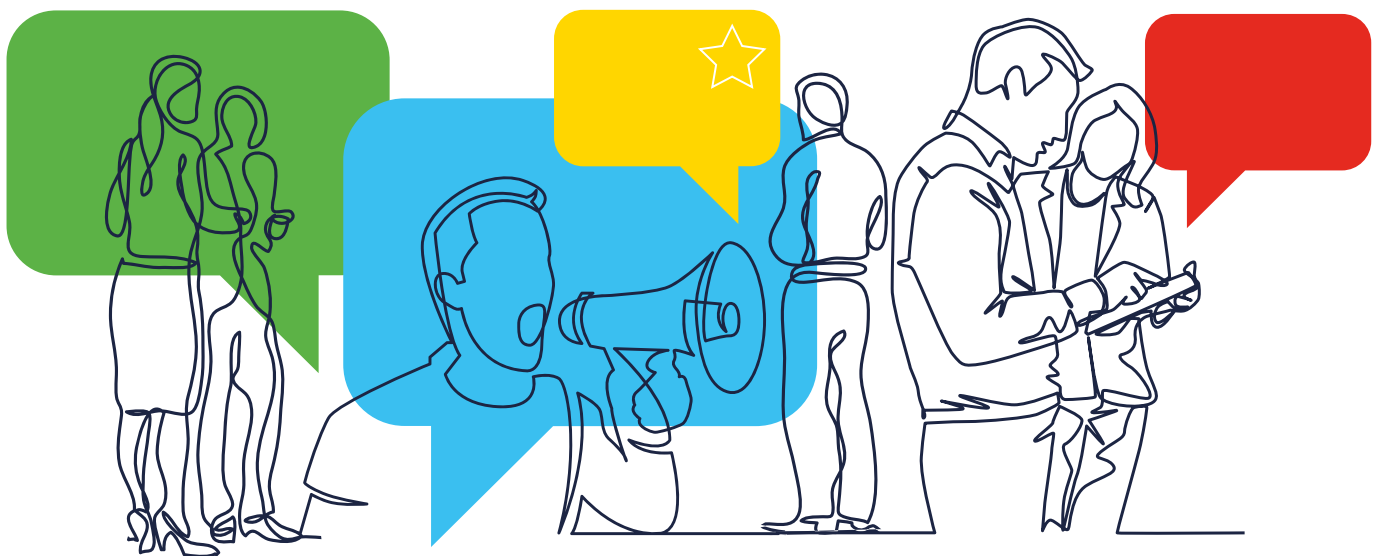


# EVROPSKA DRŽAVLJANSKA POBUDA

## Koraki v postopku



**NAUČI SE** – RAZPRAVLJAJ - POVEŽITE SE - POIŠČITE NASVET

## | KAZALO

|  |    |
|--|----|
| Prvi nadnacionalni instrument participativne demokracije | 3  |
| Priprava in prijava                                      | 5  |
| Zbiranje izjav o podpori                                 | 8  |
| Predložitev, preučitev in odločitev Komisije             | 11 |



*Ali imate predlog za nov predpis EU?*

*Ali je Evropska komisija pristojna, da predlaga takšen predpis?*

*Pripravite pobudo.*

# 1

## Prvi nadnacionalni instrument participativne demokracije

Evropska državljanska pobuda je instrument participativne demokracije, ki evropske državljane neposredno povezuje z institucijami EU. Evropska državljanska pobuda državljanom EU omogoča, da prispevajo k prednostnim nalogam EU.

Državljeni EU lahko Evropsko komisijo pozovejo, da predlaga zakonodajo na področjih, za katere je pristojna in na katerih lahko ukrepa. Komisija ni dolžna predlagati zakonodaje na podlagi uspešne pobude in se za dosego ciljev pobude lahko odloči za drugo vrsto ukrepov.

Če organizatorji pobude uspešno zberejo milijon podpisov, imajo pravico, da se tudi sestanejo s predstavniki Komisije in svoj predlog javno predstavijo v Evropskem parlamentu, ki oceni politično podporo pobudi.

Ne glede na to, kako se odloči Komisija, je uspešna pobuda vedno priložnost za razpravo in sklepanje zavezništev po vsej Evropi. Če se Komisija odloči, da bo predlagala zakonodajo, o predlogu nove zakonodaje soodločata Evropski parlament in Svet EU (ali v nekaterih primerih samo Svet).

Podobne pobude obstajajo tudi na nacionalni ravni (denimo v Avstriji, Finski, Italiji, Latviji, Litvi, Poljski, Portugalski, Sloveniji in Španiji). Vendar je evropska državljanska pobuda edinstvena, ker je prvo formalno orodje nadnacionalnega sodelovanja v svetu. Zahtevano število izjav o podpori je sorazmerno znatno nižje kot na nacionalni ravni – zahtevano število 1 milijon izjav o podpori predstavlja zgolj 0,2 % vseh državljanov EU.

Evropska državljanska pobuda omogoča, da imajo državljani EU tako kot Evropski parlament in Svet pravico zahtevati, da Komisija predlaga novo zakonodajo.

Pravila, ki urejajo evropsko državljansko pobudo so na voljo na spletu.

Ta navodila so pregled različnih korakov v postopku evropske državljanske pobude in vsebujejo povezave do podrobnejših informacij.



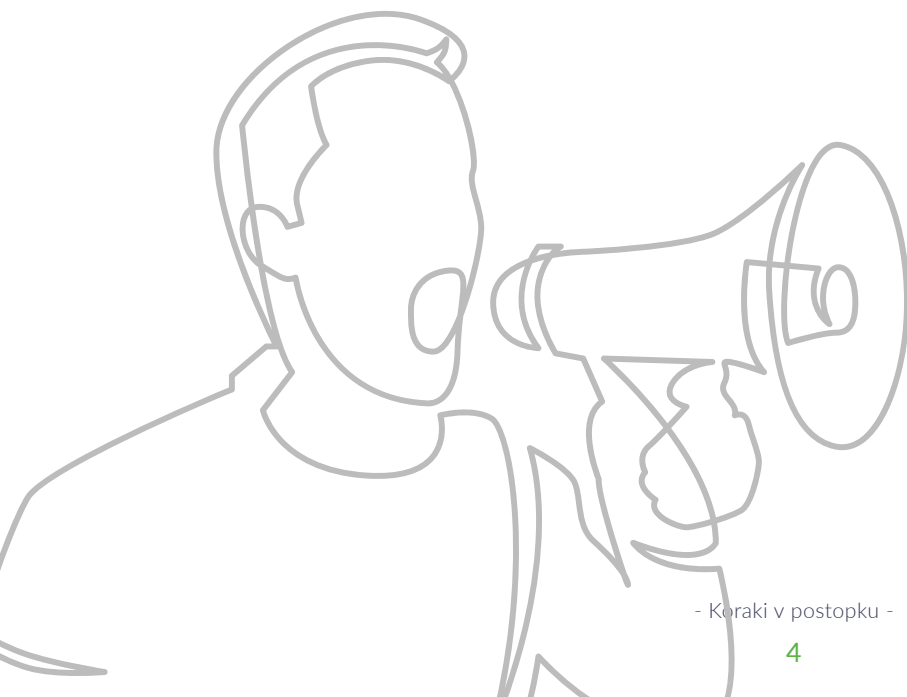


## Nova pravila, v uporabi od januarja 2020

Evropska komisija je septembra 2017 predlagala obsežno revizijo uredbe o evropski državljski pobudi, Nova uredba o evropski državljski pobudi je bila sprejeta aprila 2019 in se **začela uporabljati januarja 2020**.

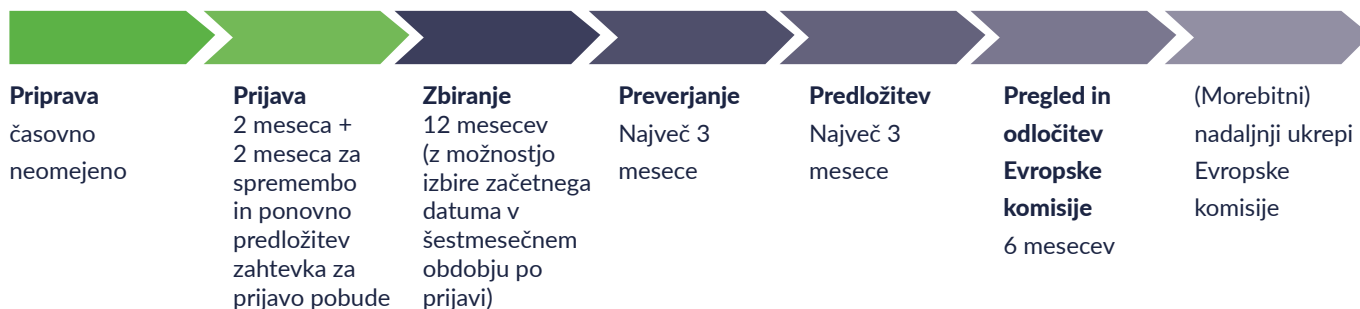
Glavne novosti:

- **prenovljen** in prijaznejši časovni okvir za organizatorje
- **pobudo lahko podprejo vsi državljani EU**, ne glede na njihov kraj prebivališča
- znižanje starostne meje za podporo pobudi na **16 let** (če se države članice tako odločijo)
- priprava pobude → **spletna sodelovalna platforma** in možnost ustanovitve **pravne osebe** za organizatorje
- prijava pobude → dvostopenjski postopek omogoča organizatorjem, da po potrebi revidirajo svoj predlog
- možna je delna prijava in **brezplačen prevod vsebine pobude** (tudi priloge) v vse jezike EU (prevod zagotovi Evropska komisija)
- zbiranje podpisov → **fleksibilen datum začetka** in **samo dva obrazca** za zbiranje podpisov
- **centralni sistem spletnega zbiranja**, ki ga brezplačno zagotavlja Komisija (organizatorji lahko po želji vzpostavijo lastni sistem spletnega zbiranja in prek njega zbirajo izjave o podpori **samo za pobude, prijavljene do konca leta 2022**)
- **kontaktne točke** v vsaki državi članici, ki skupini organizatorjev brezplačno zagotavljajo informacije in pomoč
- pregled → traja **šest mesecev** in omogoča temeljitejšo javno predstavitev, Komisija ima na voljo več časa za posvetovanje z deležniki in analizo pobude



## 2

## Priprava in prijava



### Priprava

#### Pristojnosti EU in Evropske komisije

Kadar želijo državljani EU predlagati novo zakonodajo EU, morajo najprej preveriti, ali lahko EU ukrepa na področju politike, ki ga pobuda zajema (kmetijstvo, izobraževanje, socialna politika, okolje itd) in ali je Evropska komisija pristojna, da v skladu s Pogodbo na tem področju predlaga nov predpis EU.

Več informacij o pristojnostih EU: **Kako sestaviti pobudo**. Možnost **POIŠČI NASVET** na forumu evropske državljanske pobude vam omogoča prilagojeno pomoč v fazi priprave pobude.

#### Skupina organizatorjev

Treba je ne samo preveriti, ali je Komisija pristojna za ukrepanje, temveč tudi ustanoviti skupino organizatorjev, ki pripravi državljansko pobudo kot uradni organizator.

Skupina mora biti sestavljena iz najmanj sedmih državljanov EU, ki so dovolj stari, da lahko volijo na volitvah v Evropski parlament, in ki prebivajo v najmanj sedmih različnih državah članicah EU (ne šteje njihovo državljanstvo temveč kraj prebivališča). Imenovani bosta kontaktni osebi – en predstavnik in en namestnik: lahko sta izmed sedmih članov skupine, ki prebivajo v sedmih različnih državah, ali dva različna člana širše skupine. Za vsako



### Nasveti

- Na splošna vprašanja o EU odgovarja Europe Direct.
- Svojo kampanjo skrbno načrtujte vnaprej. Prej boste začeli priprave, več bo možnosti za uspeh.
- Poiščite partnerje, ki vam lahko pomagajo začeti, financirati in promovirati pobudo. Za uspeh pobude so ključna močna in obsežna zavezništva. Več informacij: **Kako poiskati partnerje** in **Kako zbrati finančna sredstva**.
- Poiščite pretekle in trenutne evropske državljanske pobude v uradnem registru.
- Kontaktirajte člane Evropskega parlamenta, ki obravnavajo vprašanja, na katera se nanaša vaša pobuda.
- Za svojo kampanjo poiščite odmevnega „ambasadorja“.

pobudo bo Komisija v uradnem registru za evropsko državljansko pobudo objavila imena vseh članov skupine organizatorjev in e-naslove kontaktnih oseb.

Za upravljanje pobude se lahko tudi ustanovi **pravna oseba** v skladu z nacionalno zakonodajo države članice. Informacije o tej pravni osebi je treba predložiti skupaj z zahtevkom za prijavo pobude.

## | Prijava

### Obrazec za prijavo

Za prijavo predlagane pobude mora predstavnik skupine organizatorjev s svojim e-naslovom vzpostaviti **spletišče za organizatorje** in izpolniti zahtevana polja. Glavna vsebina predlagane pobude ne sme obsegati več kot 1200 znakov (brez presledkov). Doda se lahko priloga z največ 5000 znaki (brez presledkov).

### Potrditev prijave in objava

V dveh mesecih po prijavi in če so izpolnjeni vsi pogoji, bo Komisija sprejela odločitev o prijavi predlagane pobude. Na ta datum bo Komisija objavila pobudo v registru in organizatorjem poslala potrditev prijave.

Če je pobuda očitno zunaj pristojnosti Komisije, vsi drugi pogoji pa so izpolnjeni, bo o tem Komisija obvestila organizatorje **en mesec** po predložitvi zahtevka. V takem primeru lahko organizatorji **pobudo spremenijo in jo ponovno predložijo** v skladu z zahtevami. Organizatorji lahko prvotno pobudo nadaljujejo ali umaknejo, vendar morajo Komisijo o svoji izbiri obvestiti v **dveh mesecih** po prejemu ocene Komisije. Komisija bo nato v **enem mesecu** sprejela končno odločitev.

Komisija se lahko odloči, da bo pobudo **delno prijavila**, kadar samo en del ali deli pobude – vključno z glavnimi cilji – ne sodijo očitno izven okvira, v katerem ima Komisija pristojnost za predložitev predlogov pravnih aktov Unije.

Evropska komisija bo nato zagotovila prevode opisa pobude (1200 znakov) in priloge (5000 znakov).



Ali potrebujete bolj prilagojene storitve? Za pomoč se obrnite na **POIŠČI NASVET** na forumu evropske državljanske pobude.



## Nasveti

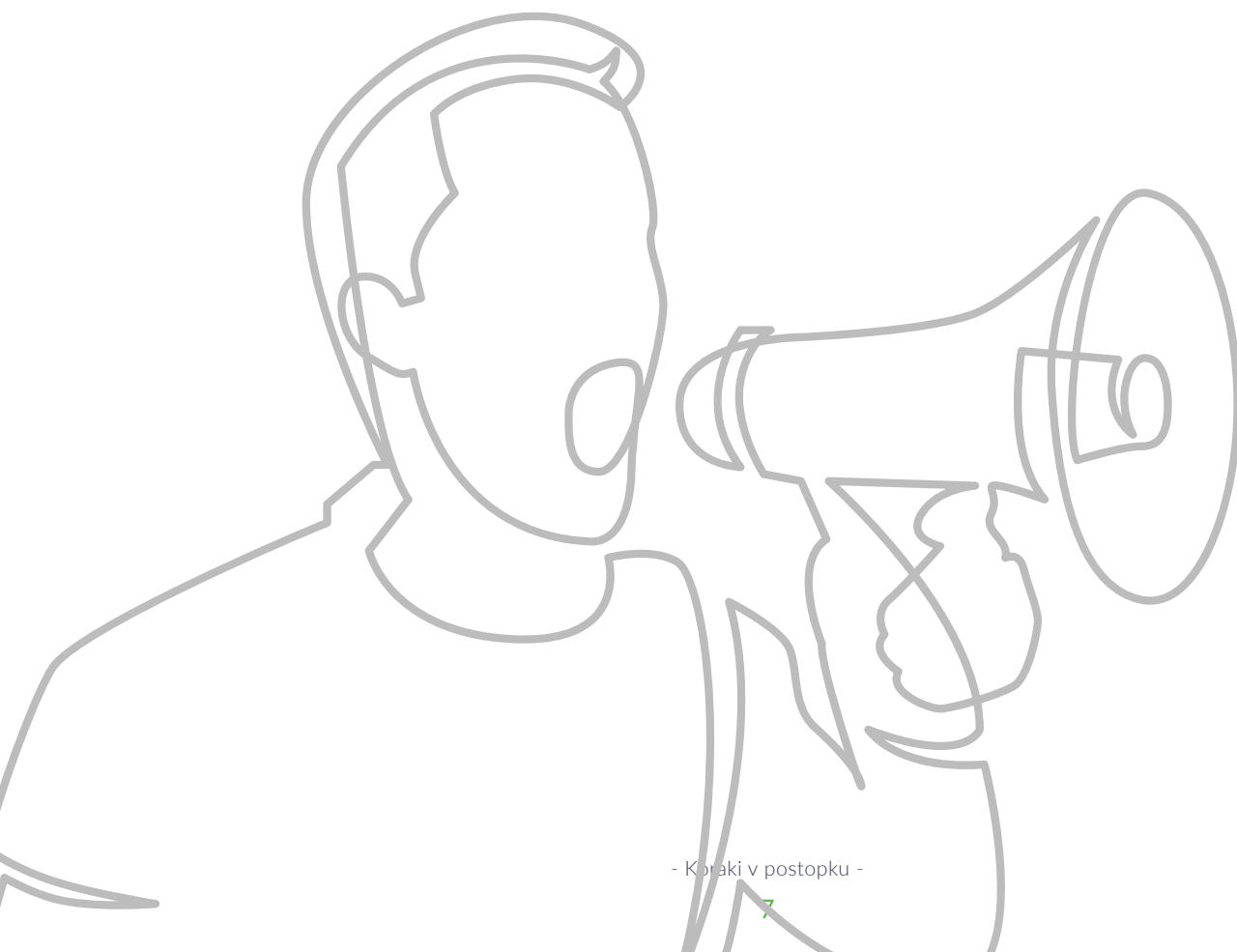
- Spletišče za organizatorje vam pomaga upravljati pobudo. Vsebuje informacije o naslednjih korakih, omogoča upravljanje različnih predloženih vsebin in ohranjati stik z Evropsko komisijo.

Skozi celoten postopek je treba redno zagotavljati informacije o vseh virih podpore in financiranja v znesku več kot 500 evrov (na leto in na sponzorja) med kampanjo.

Če Komisija zavrne prijavo pobude, organizatorje obvesti o razlogih in možnih ukrepih.

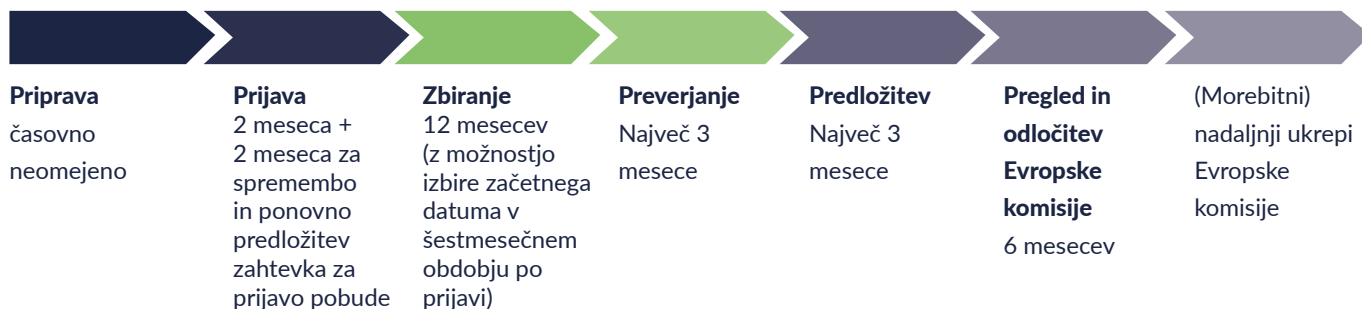


Več informacij o pripravi in prijavi je na voljo na strani [foruma evropske državljske pobude](#) in na [spletišču evropske državljske pobude](#).



# 3

## Zbiranje izjav o podpori



Organizatorji imajo na voljo **12 mesecev**, da zberejo najmanj 1 milijon izjav o podpori, vključno z minimalnim številom v najmanj sedmih državah članicah (glej zemljevid spodaj). **Organizatorji lahko izberejo datum** začetka zbiranja izjav o podpori (obdobje zbiranja). Izbrani datum mora biti v roku **največ šest mesecev po prijavi** pobude, o izbranem datumu je treba Komisijo obvestiti najpozneje 10 delovnih dni pred tem datumom.

Izjave o podpori se lahko podpišejo na spletu ali na papirju. Podpisniki morajo biti **državljeni EU in dovolj stari, da lahko glasujejo** na volitvah v Evropski parlament (starost 18 let, razen v Avstriji, na Malti in v Grčiji) –, razen če se je država članica odločila znižati najnižjo starost na 16 let in je o tem ustrezno obvestila Komisijo.



Pragovi po državah za pobude, prijavljene od 1. februarja 2020.

Več informacij: [https://europa.eu/citizens-initiative/thresholds\\_sl](https://europa.eu/citizens-initiative/thresholds_sl)



Podpise v papirni obliki je treba zbirati s posebnimi obrazci, ki ustrezajo vzorcem iz Priloge III k uredbi o evropski državljski pobudi, pri čemer mora vsebina pobude ustrezati besedilu, objavljenem v registru. Če je pobuda le delno prijavljena, mora biti v obrazcih naveden obseg prijave, kot je določen v odločitvi Komisije o prijavi.

Organizatorji morajo v celotnem postopku zagotoviti skladnost z zakonodajo o varstvu podatkov.

## | Sistem spletnega zbiranja

Za namene zbiranja izjav na spletu daje Komisija na voljo brezplačen **centralni sistem spletnega zbiranja**.

Več informacij: **Kako pripraviti in voditi kampanjo**.



### Pomembno:

Individualni sistemi spletnega zbiranja se lahko uporabljajo samo za pobude, prijavljene do konca leta 2022.

Več informacij o zbiranju izjav o podpori: **Kako zbirati izjave o podpori**.



## Nasveti

- Pripravite akcijske načrte in načrte za kampanjo na vseh ravneh – nacionalni in lokalni ravni ter ravni EU.
- Jasno opišite temo pobude in jo povežite s primeri iz vsakdanjega življenja, kar omogoča, da se državljani lahko z njo identificirajo.
- Kampanjo vodite v nacionalnih jezikih, da boste državljane lažje pritegnili k sodelovanju.
- Svojo pobudo tesno povežite z lokalno in nacionalno politiko ter s tekočimi političnimi razpravami.
- Z osebnimi kontakti in prek partnerskih omrežij razširite svojo kampanjo.
- Za uspeh pobude so potrebne močne lokalne in nacionalne ekipe.
- Najpomembnejši vir so prostovoljci – zanesite se nanje! Pomembno je, da znajo razložiti namen pobude in način delovanja evropske državljske pobude. Za pojasnilo instrumenta in njegovega delovanja uporabite komunikacijsko gradivo Evropske komisije, ki je na voljo v vseh uradnih jezikih EU.
- Komunicirajte! Ohranjajte zavzetost z rednim obveščanjem vseh udeležencev o napredku pri zbiranju podpisov.
- Kampanjo osredotočite na države, v katerih je tema pobude zelo znana in priljubljena.
- Za promocijo pobude uporabite družbene medije in druga komunikacijska sredstva. Pametno uporabljajte tiskane medije.
- Spremljajte zbiranje podpisov v vsaki državi.
- Če se udeležite festivalov ali dogodkov, kjer se zbirajo večje skupine ljudi, zbirajte podpise v pisni obliki. To je tudi dober način za pridobivanje novih prostovoljcev.

## | Preverjanje

Po zaključenem obdobju zbiranja (po 12 mesecih ali prej, če organizatorji tako želijo) in je bilo zbrano zahtevano število izjav o podpori, lahko organizatorji v treh mesecih predložijo izjave o podpori v preverjanje.

Zaprositi morajo pristojne nacionalne organe v vsaki državi članici, v kateri so bile izjave o podpori zbrane, da preverijo njihovo veljavnost.

Komisija bo poskrbela za predložitev izjave o podpori, zbranih na spletu prek **centralnega sistema spletnega zbiranja**.

Omogočila bo tudi uporabo **storitve za varno izmenjavo datotek** za prenos izjav o podpori ustreznim pristojnim organom v državah članicah. Vse izjave o podpori (elektronske ali skenirane različice obrazcev, zbranih na papirju) se lahko v sistem vnesejo v šifrirani obliki.

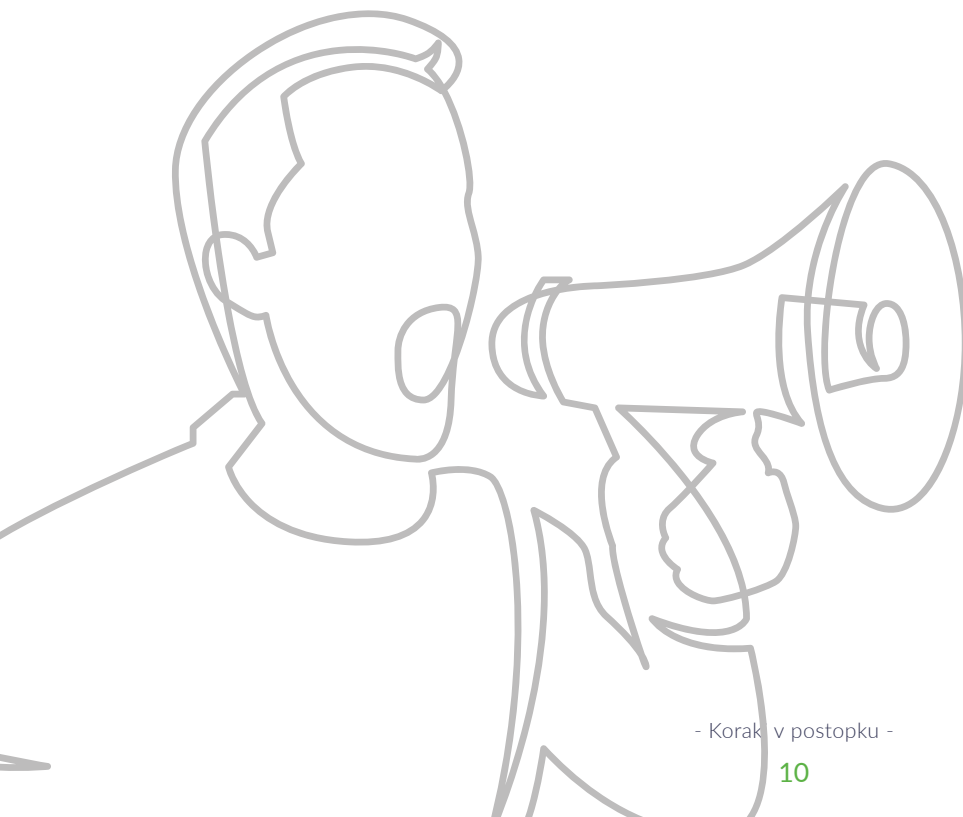
Izjave o podpori je treba predložiti pristojnemu organu v odgovorni državi članici z uporabo obrazca, določenega v Prilogi V te uredbe.

Pristojni nacionalni organi izdajo potrdilo v roku **treh mesecev**.



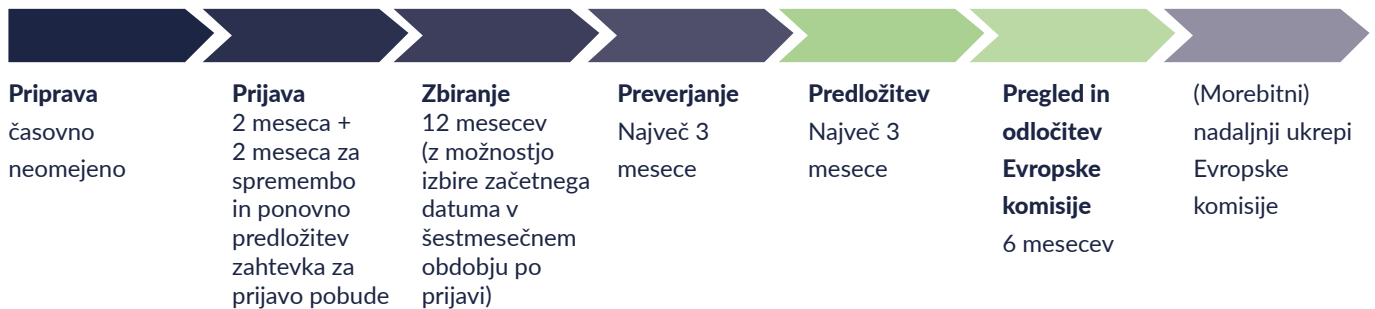
## Nasveti

- Pristojni nacionalni organi bodo verjetno ugotovili, da je nekaj podpisov neveljavnih. Zaradi varnosti v vsaki državi zberite nekaj dodatnih podpisov.



# 4

## Predložitev, preučitev in odločitev Komisije



### Predložitev

Ko so organizatorji prejeli zadnje potrdilo od pristojnih nacionalnih organov, morajo v **treh mesecih** pobudo predložiti Evropski komisiji. Na svojem spletišču za organizatorje morajo predložiti obrazec, določen v Prilogi VII, skupaj s kopijami (v papirni ali elektronski obliki) potrdil, ki so jih prejeli v fazi preverjanja.

### Pregled

#### Objava in sestanek z Evropsko komisijo

Ko Komisija prejme veljavno pobudo, o tem objavi sporočilo v registru in pobudo posreduje ustreznim evropskim institucijam in nacionalnim parlamentom.

V **enem mesecu** po predložitvi pobude se organizatorji sestanejo s predstavniki Komisije, da podrobneje pojasnijo svojo pobudo.

#### Javna predstavitev v Evropskem parlamentu

V **treh mesecih** po predložitvi pobude lahko organizatorji svojo pobudo predstavijo tudi na javni predstavitvi v Evropskem parlamentu. Predstavniki Evropske komisije se bodo udeležili javne predstavitve v Evropskem parlamentu, ki mora zagotoviti enakomerno zastopanost ustreznih javnih



### Nasveti

- Za srečanje s predstavniki Komisije in za predstavitev v Evropskem parlamentu izberite najbolj poučene posameznike, ki pobudo odločno podpirajo.
- Vadite! Poskrbite, da bo predstavitev pobude prepričljiva in jasna.

in zasebnih interesov. Evropski parlament mora oceniti politično podporo pobudi. Po javni predstavitvi lahko Evropski parlament organizira javno razpravo in sprejme resolucijo, s katero oceni politično podporo pobudi.

### Odločitev Evropske komisije

V šestih mesecih po objavi pobude in javni predstavitvi bo Evropska komisija svojo odločitev objavila v sporočilu, v katerem bo navedla ukrepe, ki jih namerava sprejeti in zakaj. V sporočilu bo tudi določila predvideni časovni okvir za te ukrepe.

Evropski parlament bo ocenil ukrepe, ki jih je Komisija sprejela na podlagi svojega sporočila.



## Nasveti

- **Bodite potrpežljivi!** Priprava zakonodajnega predloga je lahko dolgotrajna. Spremljajte različne faze (npr. posvetovanja, oceno učinka itd.) in še naprej promovirajte svojo pobudo.
- **Bodite pripravljeni!** Komisija stalno spremlja dogajanje in kolikor je mogoče, ohranja stik z organizatorji.

## Drugi načini vplivanja na Evropsko unijo

Če ste prebrali ta navodila, vendar menite, da evropska državljanska pobuda ni pravo orodje za vas, se seznanite z drugimi mehanizmi vplivanja na politiko EU

---

*Navedene informacije so neodvisne in jih ni mogoče šteti za mnenje Evropske komisije oziroma druge institucije EU ali nacionalnega organa. Komisija ne prevzema odgovornosti za morebitno nadaljnjo uporabo teh informacij.*