



ЕВРОПЕЙСКА ГРАЖДАНСКА ИНИЦИАТИВА

Процедурни стъпки



НАУЧЕТЕ – ОБСЪДЕТЕ - СВЪРЖЕТЕ СЕ - ПОТЪРСЕТЕ СЪВЕТ

| СЪДЪРЖАНИЕ

Първият наднационален инструмент за демокрация на участието	3
Подготовка и регистрация	5
Събиране на изявления за подкрепа	8
Внасяне, разглеждане и решение на Комисията	11



Имате идея за законодателство на ЕС?

Европейската комисия има ли правомощия да предложи такова законодателство?

Започнете вашата инициатива!

1

Първият наднационален инструмент за демокрация на участието

Европейската гражданска инициатива е инструмент за демокрация на участието, който свързва пряко европейските граждани с институциите на ЕС. Тя дава възможност на гражданите на ЕС да допринесат за определянето на дневния ред на Съюза.

Граждани на ЕС могат да приканят Европейската комисия да предложи законодателство само в областите, в които тя има компетентност, по теми, по които Съюзът може да предприема действия. Комисията не е длъжна да предложи законодателство в резултат на успешна гражданска инициатива и може да реши да предприеме последващи действия под друга форма, за да бъдат постигнати целите на съответната инициатива.

Ако организаторите на дадена инициатива успеят да съберат 1 милион подписа, те имат право да се срещнат с представители на Комисията, за да представят своето предложение, както и да го обяснят на публично изслушване в Европейския парламент, който трябва да извърши оценка на политическата подкрепа за инициативата.

Каквото и да е решението на Комисията, една успешна инициатива винаги е възможност за стимулиране на дебати и създаване на съюзи в цяла Европа. Ако Комисията реши да предложи законодателство, Европейският парламент и Съветът на ЕС вземат съвместно решение относно предложението (в някои случаи само Съветът взема решение).

Подобни схеми съществуват на национално равнище (например в Австрия, Испания, Италия, Латвия, Литва, Полша, Португалия, Словения и Финландия). Уникалното при Европейската гражданска инициатива е, че тя е първият такъв инструмент с транснационален характер в света. Освен това прагът, който трябва да бъде достигнат, за да бъде внесена инициатива, пропорционално е много по-нисък в сравнение с праговете на национално равнище – изискваните 1 милион поддръжници представляват само 0,2% от гражданите на ЕС.

Благодарение на Европейската гражданска инициатива гражданите на ЕС вече споделят с Европейския парламент и Съвета правото да поискат от Комисията да предложи ново законодателство.

Вижте [правилата за Европейската гражданска инициатива](#).

Тези насоки съдържат общ преглед на различните стъпки на процедурата на Европейската гражданска инициатива и връзки към източници на по-подробна информация.





Нови правила от януари 2020 г.

През септември 2017 г. Европейската комисия предложи основно преразглеждане на регламента относно Европейската гражданска инициатива. Новият регламент бе приет през април 2019 г. и влезе в сила през януари 2020 г.

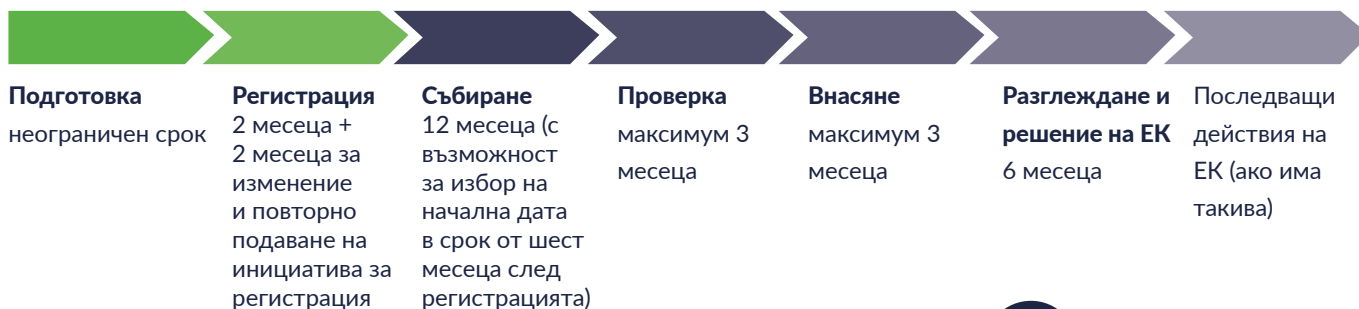
Основните новости са:

- **променен** и по-удобен за организаторите график;
- **всички граждани на ЕС могат да подкрепят** инициативи, независимо от своето местопребиваване;
- намаляване на възрастта за подкрепа на инициативи на **16 години** (ако съответната държава членка вземе решение за това);
- подготовка → **онлайн платформа за сътрудничество** и възможност за организаторите да създават **юридическо лице**;
- етап на регистрацията → двуетапна процедура, даваща възможност на организаторите да преразгледат предложението си, ако е необходимо;
- приема се частична регистрация, а Европейската комисия осигурява **безплатен превод на съдържанието на инициативата** (включително на приложението към него) на всички езици на ЕС;
- събиране → **гъвкава начална дата и само два възможни формуляра** за събиране на подписи;
- **една централизирана система за събиране на изявления онлайн**, осигурена безплатно от Комисията (с възможност за организаторите да създават свои системи за инициативите, регистрирани **до края на 2022 г.**);
- във всяка държава от ЕС има **звена за контакт**, които предлагат безплатна информация и помощ на групите на организаторите;
- етап на разглеждане → **шест месеца** – това ще даде възможност за по-приобщаващо публично изслушване, а Комисията ще разполага с повече време да се консултира със заинтересованите страни и да анализира инициативите.



2

Подготовка и регистрация



Подготовка

Компетентност на ЕС и Европейската комисия

Ако граждани на ЕС имат идея за законодателство на ЕС, първата стъпка е да проверят дали ЕС може да предприема действия в областта на политиката, до която се отнася идеята (селско стопанство, образование, социална политика, околна среда и т.н.), и дали Европейската комисията има правомощия да представя предложения в тази област, както е посочено в Договора.

За повече информация относно компетентността на ЕС, вижте насоките за **съставяне на текста за инициатива**. Можете да използвате функцията „Потърсете съвет“ на Форума на Европейската гражданска инициатива, за да получите индивидуална помощ, докато подготвяте своята инициатива.

Група на организаторите

Освен да се провери дали Комисията има правомощия за действие, трябва да бъде създадена група на организаторите, която да даде начало на инициативата в качеството си на неин официален организатор.

Групата трябва да се състои от поне седем граждани на ЕС, които са на възраст, даваща им право да гласуват на избори за Европейски



Полезни съвети

- Имате общи въпроси за ЕС? Europe Direct може да ви отговори.
- Предварително планирайте внимателно кампанията си. Колкото по-рано започнете с подготовката, толкова по-добри са шансовете ви за успех!
- Започнете да търсите партньори, които могат да ви помогнат да стартирате, финансирате и популяризирате вашата инициатива. Силните, широки съюзи са от ключово значение за успеха на инициативата. За повече информация вижте насоките за търсене на партньори и набиране на средства.
- Прегледайте минали и текущи европейски граждански инициативи в официалния регистър.
- Свържете се с членове на Европейския парламент, които са работили по въпросите, повдигнати в инициативата ви.
- Намерете известна личност, която да стане „посланик“ на вашата кампания.

парламент, и живеят в поне седем различни държави от ЕС (от значение е не тяхното гражданство, а тяхното местопребиваване). Трябва да бъдат определени лица за контакт – един представител и негов заместник. Те могат да са сред 7-те членове на групата, които живеят в 7 различни държави, или да са други 2-ма членове на по-широката група. За всяка инициатива Комисията ще публикува имената на всички членове на групата на организаторите в официалния регистър на Европейската гражданска инициатива, както и електронните адреси на лицата за контакт.

Възможно е да бъде създадено юридическо лице в съответствие с националното право на държава членка конкретно за целите на управлението на инициатива. Информацията за това юридическо лице трябва да бъде предоставена, когато се подава искането за регистрация на инициативата.

| Регистрация

Попълване на формуляра за регистрация

За да бъде регистрирана предложена инициатива, представителят на групата на организаторите трябва да създаде **организаторски акаунт** със своя електронен адрес и да попълни необходимите полета. Основното описание на предложената инициатива не може да е с дължина над 1200 знака (без интервалите). Може да бъде добавено и приложение с обем от максимум 5000 знака (без интервалите).

Потвърждаване и публикуване

В срок от два месеца от подаването на искането, ако всички условия са изпълнени, Комисията ще приеме решение относно регистрацията на предложената инициатива. На тази дата Комисията ще направи инициативата обществено достояние в регистъра и ще изпрати потвърждение до организаторите.

Ако дадена инициатива попада явно извън обхвата на правомощията на Комисията, но всички други условия са изпълнени, Комисията ще информира организаторите в срок от **един месец** от подаването на искането. В такъв случай организаторите могат да **изменят инициативата и да подадат отново искане за регистрация** в съответствие с изискванията. Организаторите могат също така да запазят или да оттеглят първоначалната инициатива, но трябва да информират Комисията за своя избор в срок от **два месеца** след получаването на оценката на Комисията. След това Комисията ще вземе окончателно решение в срок от **един месец**.

- Процедурни стъпки -



Имате нужда от по-персонални съвети? Използвайте функцията Потърсете съвет на Форума на Европейската гражданска инициатива.



Полезни съвети

- Вашият организаторски акаунт ще ви помогне да управлявате инициативата си. Там можете да намерите информация за следващите стъпки, да изпращате необходимите документи и информация и да комуникирате с Европейската комисия.

Комисията може да реши да **регистрира частично** дадена инициатива, в случай че част или части на инициативата, включително нейните основни цели, не попадат явно извън обхвата на правомощията на Комисията да представи предложение за правен акт на Съюза.

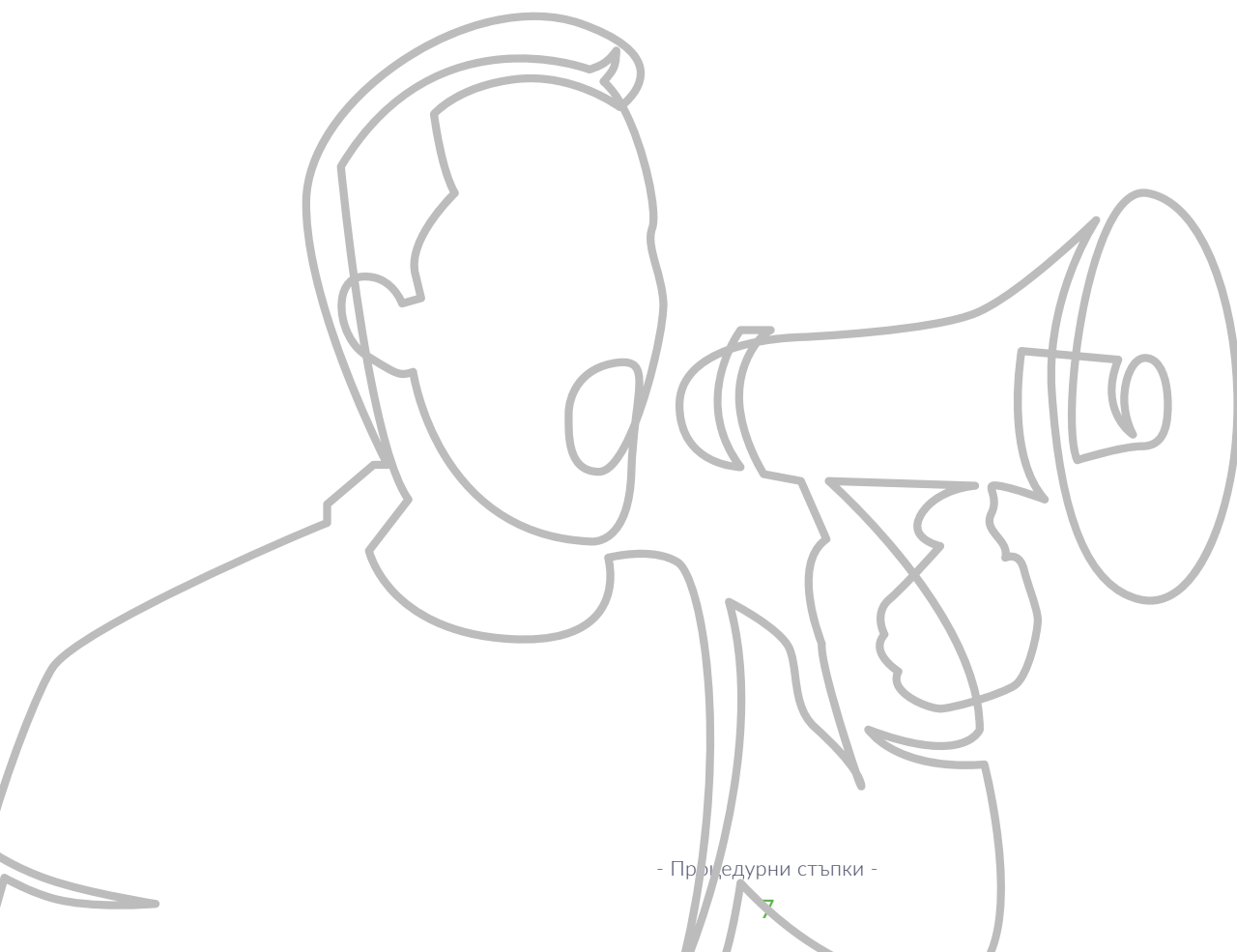
След това Европейската комисия ще осигури преводи на описанието от 1200 знака и приложението от 5000 знака.

По време на цялата процедура трябва редовно да се предоставя информация за всички източници на подкрепа и финансиране на стойност над 500 евро на година и на дарител, получени по време на кампанията.

Ако Комисията откаже да регистрира инициативата, тя ще уведоми организаторите за причините и за средствата за правна защита, с които те разполагат.

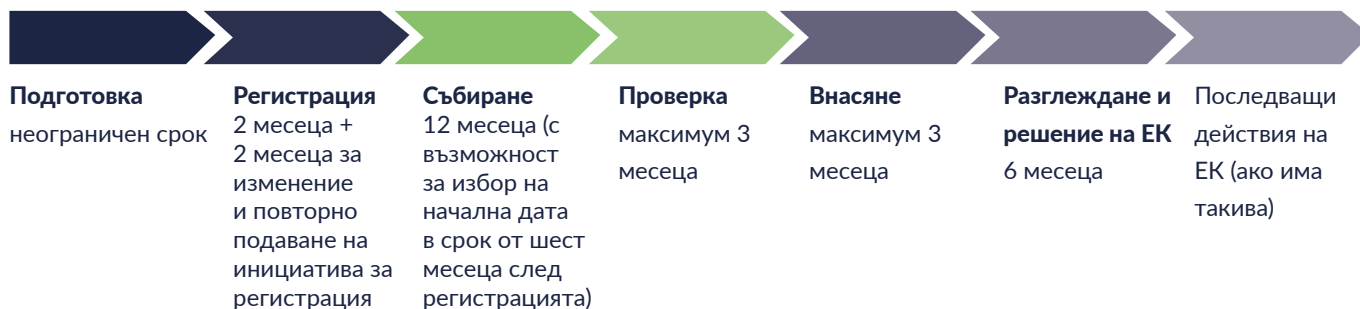


Повече информация за подготовката и регистрацията ще намерите във [Форума на Европейската гражданска инициатива](#) и на [уебсайта на Европейската гражданска инициатива](#).



3

Събиране на изявления за подкрепа



Организаторите разполагат с **12 месеца**, за да съберат поне 1 милион изявления за подкрепа, включително определен минимален брой в поне 7 държави от ЕС (вижте картата по-долу). **Организаторите могат да изберат датата**, на която ще започнат събирането на изявления за подкрепа („срока за събиране на изявления за подкрепа“). Датата трябва да е **не по-късно от шест месеца след регистрацията** на инициативата, а Комисията трябва да бъде информирана за това най-малко 10 работни дни преди тази дата.

Изявленията могат да бъдат подписвани онлайн или на хартиен носител.

Поддръжниците трябва да са **граждани на ЕС** и да са на **възраст, която им дава право да гласуват** на изборите за Европейски парламент (18-годишна възраст, с изключение на Австрия, Малта и Гърция), освен ако дадена държава членка е решила да намали минималната възраст на 16 години и е уведомила Комисията за това.

Прагове по държави за инициативите, регистрирани от 1 февруари 2020 г. нататък

За повече информация вижте: https://europa.eu/citizens-initiative/thresholds_bg



Когато се събират подписи на хартиен носител, трябва да се използват формуляри, които отговарят на образците, посочени в [приложение III](#) към [Регламента относно европейската гражданска инициатива](#), като информацията за инициативата трябва да съответства на текста, публикуван в регистъра. Ако инициативата е регистрирана частично, формулярите трябва да включват и обхвата на регистрацията, както е посочено в съответното решение на Комисията.

По време на цялата процедура организаторите трябва да спазват [законодателството за защита на личните данни](#).

Система за събиране на изявления за подкрепа онлайн

За целите на събирането на подкрепа онлайн Комисията предоставя **безплатно централна система за събиране на изявления за подкрепа онлайн**.

За повече информация вижте [насоките за подготовка и провеждане на кампании](#).



Важно:

Индивидуални системи за събиране на изявления за подкрепа онлайн, могат да бъдат използвани само за инициативите, регистрирани до края на 2022 г.

За повече информация относно етапа на събиране на подписи вижте [насоките за събиране на изявления за подкрепа](#).



Полезни съвети

- Изгответе планове за действие и за провеждане на кампания на всички равнища – европейско, национално и местно.
- Опишете ясно темата на вашата инициатива и я свържете с ежедневието на гражданите, за да могат те да се идентифицират с нея.
- Провеждайте кампанията на съответните национални езици, за да улесните участието на гражданите.
- Покажете ясно каква е връзката между местната и националната политика и вашата инициатива; представете инициативата в контекста на текущи дискусии относно политиките.
- Използвайте лични контакти и контактите на вашите партньори, за да разширите обхвата на кампанията.
- Силните местни и национални екипи са от ключово значение за успеха на инициативата.
- Доброволците са най-важният и мощен ресурс, разчитайте на тях! Те трябва да могат да обяснят инициативата и как функционира Европейската гражданска инициатива. За целта не се колебайте да използвате [комуникационните материали](#), които Европейската комисия е предоставила на разположение на всички официални езици на ЕС.
- Комуникирайте! Поддържайте духа, като редовно информирате всички как върви събирането на подписи.
- Съсредоточете кампанията в страните, където темата е добре позната и популярна.
- Използвайте социалните медии и други комуникационни инструменти, за да популяризирате инициативата. Използвайте пресата по интелигентен начин.
- Обърнете внимание на целите за събиране на подписи във всяка страна.
- Събирайте подписи на хартиени формуляри, когато присъствате на фестивали или други прояви, при които големи групи от хора се събират на едно място. Това също така е добър начин за набиране на нови доброволци.

| Проверка

След приключване на срока за събиране на изявления за подкрепа (след изтичане на 12-те месеца или по-рано, ако организаторите решат така), ако са събрани необходимите изявления, организаторите разполагат с **три месеца**, за да изпратят изявленията за проверка.

Организаторите трябва да поискат от компетентните национални органи във всяка държава членка, в която са събрани изявления за подкрепа, да удостоверят тяхната валидност.

Комисията ще се погрижи за изпращането на изявленията за подкрепа, събрани чрез **централната система за събиране на изявления онлайн**.

Комисията също така ще предостави на разположение **услуга за сигурен обмен на файлове**, която може да бъде използвана за изпращане на изявления за подкрепа до компетентните органи в държавите от ЕС. Всички изявления за подкрепа (електронни или сканирани копия на изявленията, събрани на хартиен носител), могат да бъдат качени в криптирана форма в системата.

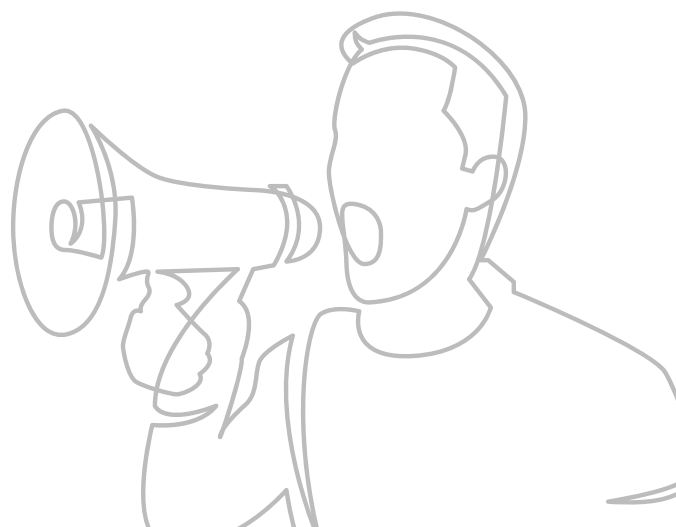
Изявленията за подкрепа трябва да бъдат изпратени до всеки компетентен орган на отговорната държава членка, като се използва формулярът в приложение V на регламента.

Компетентните национални органи трябва да издадат удостоверение в рамките на **три месеца**.



Полезни съвети

- Някои подписи вероятно ще бъдат сметнати за невалидни от компетентните национални органи. За всеки случай съберете допълнителни подписи във всяка страна.



4

Внасяне, разглеждане и решение на Комисията



Внасяне

След като получат последното удостоверение от компетентните национални органи, организаторите разполагат с **три месеца**, за да внесат инициативата в Европейската комисия. Организаторите трябва да изпратят чрез своя организаторски акаунт посочения в приложение VII формуляр заедно с копия на удостоверенията, получени на етапа на проверката (на хартиен носител или в електронна форма).

Разглеждане

Публикуване и среща с представители на Европейската комисия

Когато Комисията получи действителна инициатива, публикува известие за това в регистъра и изпраща инициативата до съответните европейски институции и националните парламенти.

В срок от един месец след внасянето на инициативата организаторите ще се срещнат с представители на Комисията, за да обяснят подробно инициативата си.



Полезни съвети

- За срещата с Комисията и за изслушването в Европейския парламент изберете хората с най-добри познания, за да може гласът ви да се чуе силно в Европа.
- Репетирайте! Уверете се, че представителите говорят за инициативата по убедителен и ясен начин.

Публично изслушване в Европейския парламент

В срок от **три месеца** след внасянето на инициативата групата на организаторите също така ще има възможност да представи инициативата на публично изслушване в Европейския парламент. На изслушването ще присъстват представители на Европейската комисия, а Европейският парламент трябва да гарантира балансирано представителство на съответните публични и частни интереси. Европейският парламент трябва да извърши оценка на политическата подкрепа за инициативата. След публичното изслушване Европейският парламент може да проведе пленарно разискване и да приеме резолюция, за да оцени политическата подкрепа за инициативата.

Решение на Европейската комисия

В срок от шест месеца от публикуването на известието за инициативата и след публичното изслушване Европейската комисия ще съобщи своето решение чрез съобщение, в което ще обясни какви действия възнамерява да предприеме, ако има такива, и защо. В съобщението ще бъдат посочени и предвидените срокове за тези действия.

Европейският парламент ще извърши оценка на мерките, предприети от Комисията в резултат на съобщението.

Други начини за оказване на влияние върху ЕС

Ако сте прочели настоящите насоки и смятате, че Европейската гражданска инициатива не е подходящият инструмент за вас, вижте тези други средства, които можете да използвате, за да се чуе гласът ви на равнище ЕС.



Полезни съвети

- **Бъдете търпеливи!**
Изготвянето на законодателно предложение от страна на Комисията може да е продължителен процес. Следете различните етапи (напр. консултации, оценки на въздействието и т.н.) и продължавайте да популяризирате идеите си.
- **Бъдете готови!** Комисията работи текущо по последващите действия и доколкото е възможно, поддържа връзка с организаторите.

Предоставената информация е независима и не може да се смята за становище на Европейската комисия, на друга институция на ЕС или на национална институция. Комисията не носи отговорност за използването на тази информация.