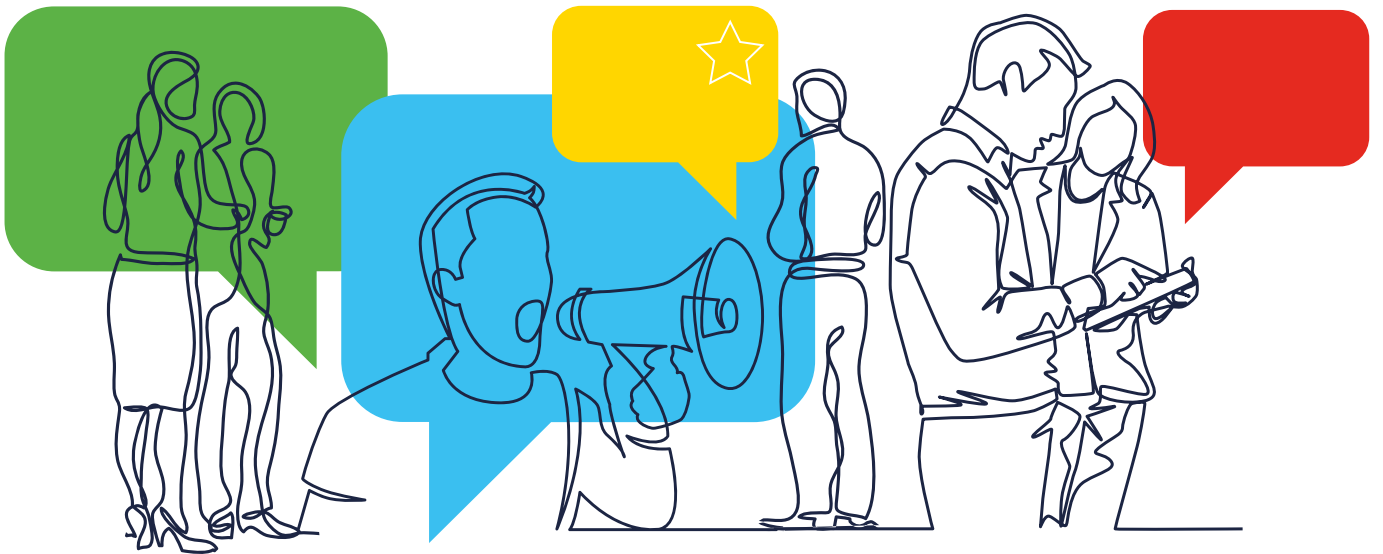




## EUROPEISKA MEDBORGARINITIATIVET


Europeiska medborgarinitiativet – få  
hjälp och information



**INSPIRATION** – DISKUSSIONER – SAMARBETE – RÅDGIVNING

## | INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Europeiska medborgarinitiativet – få hjälp och information	3
Webbplats	4
Europeiska medborgarinitiativet – användarkonto	5
EU-kommissionens centrala namnsamlingsystem	7
Fildelningstjänst	9
Forum	10



# 1

## Europeiska medborgarinitiativet – få hjälp och information

Genom att lägga fram ett uropeiskt medborgarinitiativ kan du och andra i EU direkt påverka EU-politiken och uppmana EU-kommissionen att föreslå lagstiftning på områden där den har befogenhet att göra det. För att kommissionen ska ta ställning till initiativet måste ni som organisatörer samla in en miljon underskrifter i minst sju EU-länder och ett minsta antal i minst sju länder. Ni har ett år på er att samla in underskrifterna.

Det kan verka svårt att samla in en miljon underskrifter i minst sju EU-länder på bara ett år. För att hjälpa organisatörerna har kommissionen tagit fram olika verktyg: en webbplats, ett användarkonto för organisatörerna, ett centralt system för namnsamling på nätet och ett forum.



## 2

# Webbplats

På [webbplatsen om det europeiska medborgarinitiativet](#) kan du läsa om vad medborgarinitiativet är, vilka regler som gäller och hur du registrerar ett initiativ. Det är också på webbplatsen som du skapar ett användarkonto som du måste använda för att **be kommissionen att registrera initiativet**.

På [webbplatsens förstasida](#) hittar du alla registrerade initiativ, både **pågående och avslutade initiativ**. Du kan söka på nyckelord, politikområde/kategori eller initiativets status. Du kan se om namninsamlingen redan pågår, ta reda på kontaktuppgifter till organisatörerna och hitta länkar till de olika initiativens webbplatser.

Om du vill veta mer om hur du registrerar ett initiativ kan du följa vår guide [steg för steg](#): 1) kom i gång, 2) registrera ditt initiativ, 3) samla in underskrifter, 4) få intyg på antalet underskrifter, 5) lämna in initiativet och 6) få svar.

På webbplatsen finns också information om [regelverket för det europeiska medborgarinitiativet](#). Du får en överblick över gällande regler och kan läsa om [hur initiativet genomförs på nationell nivå](#) och om EU-ländernas roll och ansvarsområden.

Under rubriken [Nyheter](#) kan du bland annat läsa om nya regler, registrerade initiativ och informationskampanjer. I kalendern kan du se vilka [evenemang](#) som anordnas om medborgarinitiativet, både avslutade och kommande evenemang.



## Vanliga frågor

Under [Vanliga frågor](#) kan du läsa svaren på omkring 80 frågor som andra har ställt. De handlar om allt från registrering och namninsamling till kommissionens prövning och svar.

## Tipsa andra

Vi har tagit fram [kommunikationsmaterial](#) som du kan använda för att sprida kunskap om det europeiska medborgarinitiativet och få fler att engagera sig. Du kan också läsa om [ambassadörerna](#), som sprider information på lokalt plan.

# 3

## Europeiska medborgarinitiativet – användarkonto

Webbplatsen för det europeiska medborgarinitiativet är också startpunkten för att lansera ett initiativ. Gå till sidan [Kom i gång](#), skrolla ner till [Dra igång ditt initiativ](#) och klicka på [användarkonto](#). Om du inte redan har ett EU Login-konto måste du skapa ett. Ange din mejladress (som kommer att visas på webbplatsen när initiativet har registrerats) och fyll i de uppgifter som efterfrågas.

När du är inloggad kan du klicka på "Föreslå ett nytt initiativ" så öppnas ett formulär för att registrera ditt initiativ. Följ följande fem steg:

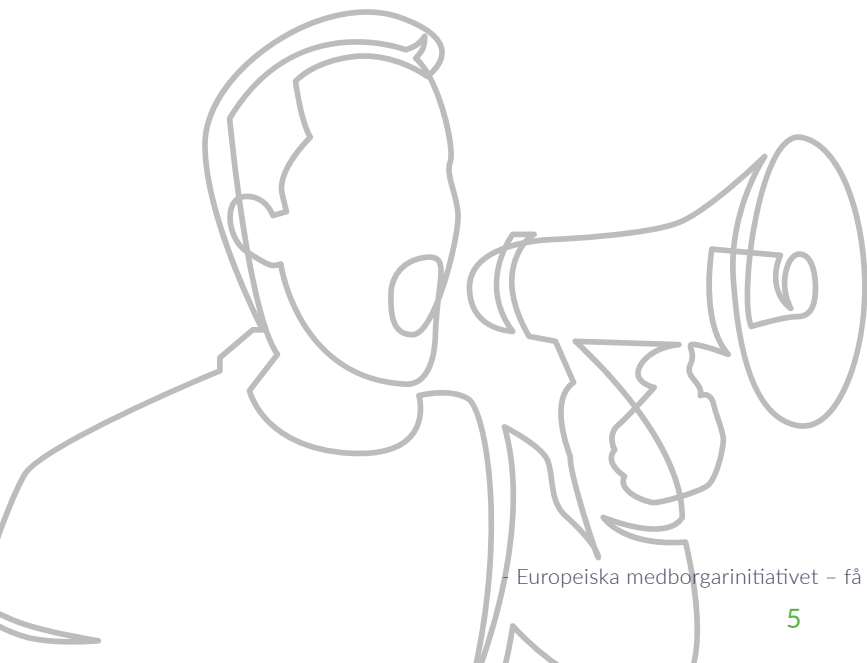
1. Fyll i uppgifter om medlemmarna i organisatörsgruppen.
2. Fyll i uppgifter om initiativet: språk, titel, mål, relevanta bestämmelser i EU-fördragen och ytterligare information.
3. Fyll i uppgifter om stöd- och finansieringskällor.
4. Kryssa i att du har läst alla förfaranden och villkor.
5. Granska och skicka in registreringsansökan.

Läs mer i vägledningen [Utforma och lämna in ett initiativ](#).



### OBS!

Om initiativet uppfyller alla krav utom kravet på att det ska gälla ett område där kommissionen har befogenheter, får ni besked redan inom en månad så att ni kan ändra ert förslag. Därefter har ni två månader på er att skicka in den nya versionen. Ni kan också välja att dra tillbaka registreringsansökan.



När kommissionen har registrerat initiativet ändras dess status till "registrerat" i användarkontot och du får tillgång till fler funktioner. Framför allt ser du var i processen initiativet befinner sig och kan sköta allt praktiskt.

Via användarkontot kan du

- komplettera uppgifterna om stöd- och finansieringskällor
- ersätta en eller flera medlemmar i gruppen av organisatörer
- se alla uppgifter om initiativet och kommissionens översättningar till alla övriga EU-språk
- kontakta kommissionen direkt
- ändra era kontaktuppgifter
- hämta statistik
- anpassa initiativets sida i det centrala namninsamlingssystemet
- skicka mejl till alla som skrivit på initiativet.



## OBS!

Via användarkontot kan ni också ta fram formulär för att samla in underskrifter på papper.

Formulären finns på alla EU-språk och kan anpassas till alla EU-länder.

Om ni redan har angett startdatum för namninsamlingen i kontot visas detta automatiskt på formulären.

# 4

## EU-kommissionens centrala namninsamlingssystem

Kommissionens centrala namninsamlingssystem har olika funktioner för att underlätta namninsamlingen, följa hur det går och överföra uppgifterna till myndigheterna. Det gör också att det blir lättare för allmänheten att skriva på initiativ och för myndigheterna att kontrollera underskrifterna.

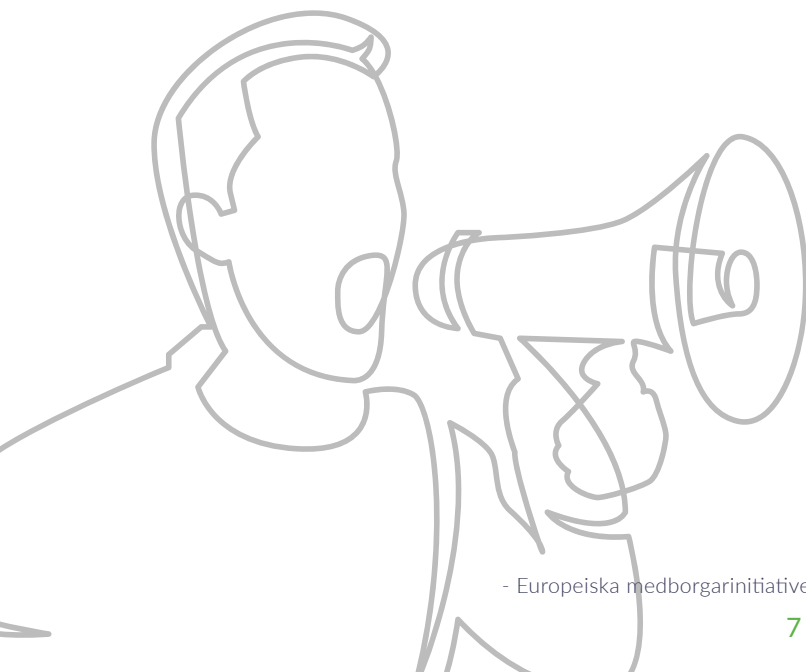
**Stödförklaringsformulären** är anpassade till de olika ländernas krav och finns på alla EU-språk. Systemet **grupperar underskrifterna automatiskt**, i linje med ländernas krav för att kunna kontrollera dem. Det går också att exportera stödförklaringsarna som datafiler som skickas direkt till de berörda myndigheterna för kontroll. De som vill stödja ett initiativ kan använda sin e-legitimation (om deras hemland har e-id som uppfyller kraven i eIDA-förordningen).

Via användarkontot kan ni **anpassa initiativets sida i namninsamlingssystemet** och se statistik över antal underskrifter per land. Ni kan också kontakta dem som skrivit på initiativet, om de har lämnat sin mejladress för detta syfte.



### Obligatorisk användning

Från och med den 1 januari 2023 måste alla organisatörer använda det centrala systemet för namninsamling.



## Fördelar med kommissionens namninsamlingsystem

- **Systemet är enkelt** (körklar lösning med få inställningar).
- **Gratis.**
- **Inget intyg krävs** – systemet uppfyller redan alla säkerhetsmässiga och tekniska krav och du behöver bara ingå ett avtal med kommissionen för att få använda det.
- **Kom igång snabbt** – du behöver bara meddela kommissionen via ditt användarkonto tio arbetsdagar innan du börjar namninsamlingen.
- I vissa länder kan allmänheten använda sin **e-legitimation** för att skriva på initiativet.
- Systemet är fullt **tillgängligt** för personer med funktionsnedsättning.
- Du kan använda systemet för att samla in **undertecknarnas mejladresser** så att du kan informera dem om initiativet.
- Vi **fortsätter att utveckla** systemet med nya funktioner.
- Systemet ligger på kommissionens servrar och **känsliga uppgifter hanteras i en säker miljö**. Alla senaste säkerhetsuppdateringar körs så fort som möjligt.
- Systemet säkerställer **kryptering hela vägen** (s.k. totalsträckskryptering) från det att uppgifterna läggs in i systemet till dess att de dekrypteras av de myndigheter som ska kontrollera underskrifterna.
- **Krypteringstekniken** bygger på en HSM/KMS-lösning med sluten källkod som inte kan erbjudas som öppen källkod.

[Läs mer om namninsamlingen](#)



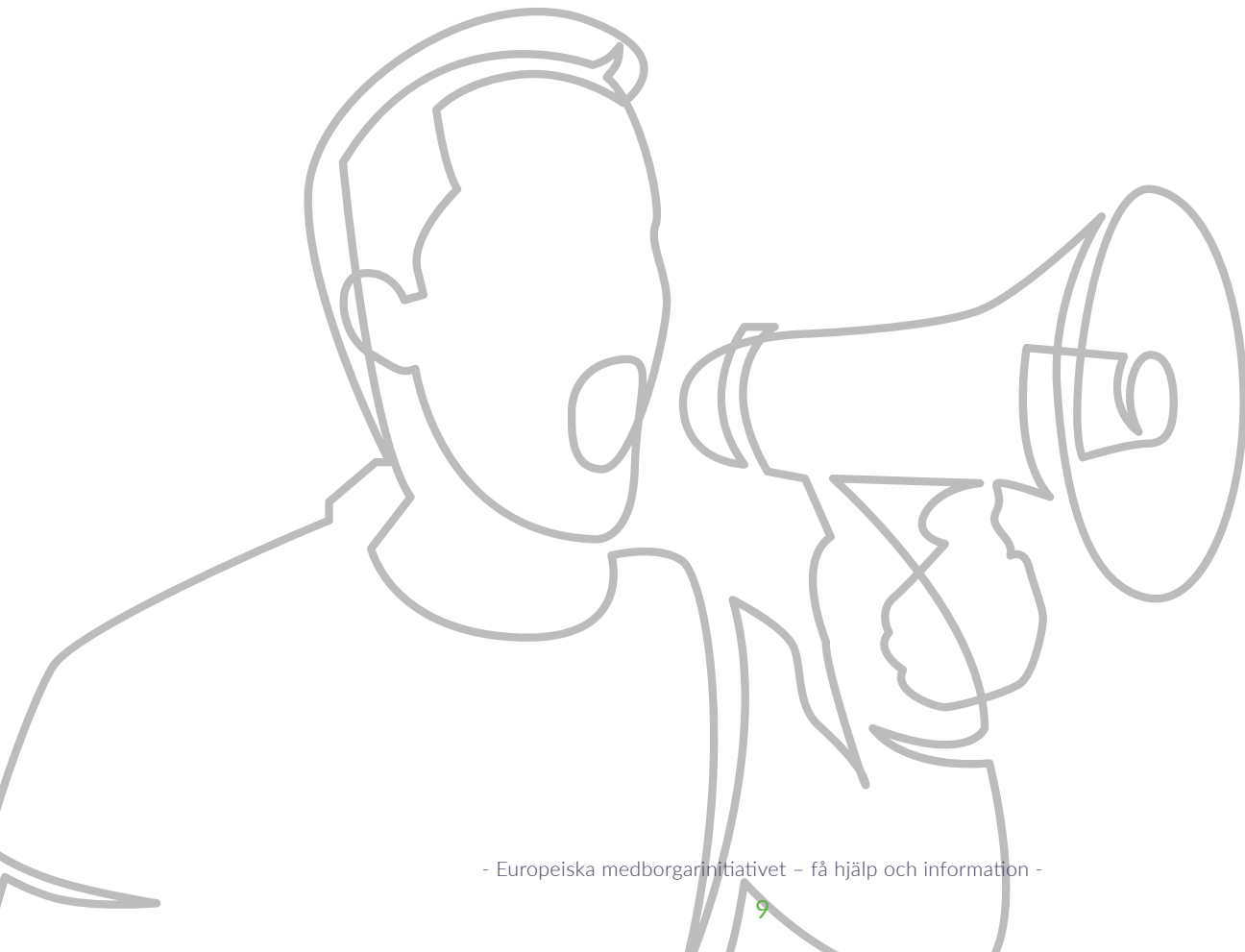
# 5

## Fildelningstjänst

Fildelningstjänsten kan användas för att **överföra underskrifterna direkt till de nationella myndigheterna** för kontroll när namnsamlingen har avslutats. Alla underskrifter kan skickas in på en och samma gång till alla myndigheter.

Fildelningstjänsten kan användas för alla underskrifter, oavsett om de har samlats in på nätet eller på papper. Tjänsten förenklar kontakterna mellan organisatörerna och de 27 EU-länderna. Senast **två månader efter namnsamlingen måste ni meddela kommissionen** om ni vill ladda upp inskannade pappersunderskrifter i systemet.

Ni får då tillgång till ett krypteringsverktyg för att kunna skydda alla personuppgifter i formulären. Det är bara ländernas myndigheter som kan öppna de krypterade filerna och få tillgång till uppgifterna.



# 6

## Forum

Forumet för det europeiska medborgarinitiativet är en samarbetsplattform där du som driver ett initiativ kan få praktisk hjälp. Det finns fyra flikar med information, hjälp och samarbetsverktyg: Inspiration, Diskussioner, Samarbete och Rådgivning. Forumet finns på alla officiella EU-språk.

### | Inspiration

Under Inspiration kan du lära dig mer om hur du registrerar och driver ett europeiskt medborgarinitiativ. Du hittar material om följande aspekter:

- Namninsamling
- Utforma och lämna in ett initiativ
- Hitta samarbetspartner
- Driva en kampanj
- Hitta finansiering

Materialet är utformat som vägledningar, exempel på initiativ, webbseminarier och videoklipp.

**Vägledningarna** beskriver de viktigaste aspekterna på ett kortfattat och överskådligt sätt. De publiceras som pdf-dokument på alla officiella EU-språk så att du lätt kan sprida dem i ditt nätverk.

Under **Lyckade exempel** kan du läsa om organisatörernas strategier, utmaningar, lärdomar och erfarenheter av att driva en kampanj. Informationen finns på alla officiella EU-språk.

**Webbseminarier** är öppna för allmänheten och har inbjudna talare som är specialister på olika aspekter av det europeiska medborgarinitiativet. Seminarierna är interaktiva och ger deltagarna möjlighet att ställa frågor. Du kan också titta på inspelningar och presentationer i efterhand. På sidan "Inspiration" kan du se vad som är på gång. Seminarierna hålls på engelska och är gratis.

**Videoklippen** är både meddelanden från tidigare organisatörer eller förklarande videoklipp om ett visst ämne eller det europeiska medborgarinitiativet i allmänhet.



## | Diskussioner

På sidan [Diskussioner](#) kan du utbyta erfarenheter med andra om allt som rör det europeiska medborgarinitiativet. Du kan t.ex. testa dina idéer för ett specifikt initiativ och höra vad andra tycker om det. Du kan också diskutera praktiska frågor och regler. Diskussionerna kontrolleras regelbundet av forumets moderatorer som ibland kan komma med synpunkter.

## | Samarbete

På sidan [Samarbete](#) kan du få kontakt med andra i EU. Du kan t.ex. söka på intressen eller land.

Glöm inte att du för att kunna registrera ett initiativ måste bilda en organisatörsgrupp med minst sju EU-medborgare som bor i sju olika EU-länder. På sidan "Samarbete" kan du hitta samarbetspartner.

## | Rådgivning

På sidan [Rådgivning](#) kan du få skräddarsydd rådgivning om det europeiska medborgarinitiativet, t.ex. juridisk rådgivning och råd om kampanjer och finansiering.

Du kan skriva på vilket officiellt EU-språk som helst och får svar på samma språk inom högst åtta arbetsdagar.

