



## AZ EURÓPAI POLGÁRI KEZDEMÉNYEZÉSEK MEGSZÖVEGEZÉSE: WEBINÁRIUMOK TARTALMÁBÓL

Ez a dokumentum egybegyűjti a az európai polgári kezdeményezések megszövegezése kapcsán az európai polgári kezdeményezés fóruma által szervezett webináriumokon elhangzott tanácsokat. A tanácsok témakör szerint vannak csoportosítva, és a következő két webinárium a forrásuk:

- [Jogi tanácsok az európai polgári kezdeményezés megszövegezéséhez \(webinárium, 2019\)](#)
- [Jogi tanácsok az európai polgári kezdeményezés megszövegezéséhez \(webinárium, 2020\)](#)

### Fő következtetések:

1. Az uniós jogot csak jogszabályokkal lehet módosítani. A kezdeményezés megszövegezésekor tehát inkább jogász, mint aktivista gondolkodásmódot érdemes követni.
2. A szervezőknek pontosan tudniuk kell, mit szeretnének elérni a kezdeményezésükkel, és ezt egyértelműen meg kell fogalmazniuk a tervezetben. A szervezőknek nagyon pontosnak kell lenniük a jogi megszövegezéskor, és kerülniük kell a túl általános cím- és témamegfogalmazásokat.
3. Az, hogy a Szerződés melyik cikkeire kell hivatkozni, mindig attól függ, hogy a szervezők melyik tevékenységi területen szeretnének eredményt elérni. A szervezőknek figyelniük kell arra, hogy az a szakpolitikai terület, amelyen változtatni szeretnének, meg legyen említve a kezdeményezésükben. Ez a vonatkozó jogi rendelkezésekre való hivatkozást is megkönnyíti.
4. A szervezőknek ki kell nyilvánítaniuk a kezdeményezésükben, hogy mit várnak a Bizottságtól. Fontos, hogy érthető legyen, mely lépések megtételére kérik az Európai Bizottságot.

### További fontos megállapítások

#### *Uniós kompetenciák*

- A szervezőknek figyelembe kell venniük, milyen hatáskörökkel rendelkezik az EU. A szervezőknek ezért: 1. meg kell állapítaniuk a témát (pl. szociális ügyek, környezetvédelem, munkaügy, adózás), 2. ellenőrizniük kell, hogy az az EU vagy a tagállamok hatáskörébe tartozik és 3. meg kell vizsgálniuk, milyen hatásköre van az adott területen az EU-nak (ha van egyáltalán).
- A szervezőknek érdemes lehet csak minimális változtatást javasolniuk az uniós jogszabályokban, mert ebben az esetben azzal is érvelhetnek, amikor az Európai Bizottsággal tárgyalnak, hogy csak kisebb jogszabály-módosítást kérnek – ez segíthet ügyüket sikerre vinni.

#### *Az európai polgári kezdeményezés fórumának „Kérjen tanácsot!” szolgáltatása*

- A „Kérjen tanácsot!” tanácsadói szolgáltatást kínáló jogi szakértők célja az, hogy segítsenek a szervezőknek egyértelműen és jól strukturáltan megfogalmazni kérelmüket a kezdeményezésben. Ez növeli annak az esélyét, hogy a kezdeményezés átjusson a nyilvántartásba vétel folyamatán.
- A „Kérjen tanácsot!” szolgáltatás csapata segít abban, hogy a szövegtervezet megfeleljen a jogi kritériumoknak, anélkül, hogy a kezdeményezés tartalmához hozzászólna.



## *Jogi hivatkozások*

- Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 289. és 294. cikkére mindig érdemes hivatkozni, mert a Bizottság e cikkek alapján terjeszthet elő jogalkotási javaslatokat. Más cikkeket attól függően kell megemlíteni, hogy a szervezők mely területeken szeretnének jogalkotási intézkedést indítványozni. Érdemes lehet több különböző cikket felsorolni.
- Ha a szervezők a Szerződés cikkeire hivatkoznak, meg kell indokolniuk, hogy miért azokat a rendelkezéseket választják (pl. a mellékletben). Ez leegyszerűsíti az Európai Bizottság számára a nyilvántartásba vételi kérelem értékelését.
- Az Európai Bizottságnak lehetősége van arra, hogy egy kezdeményezést nyilvántartásba vegyen akkor is, ha a szervezők nem a megfelelő rendelkezésekre hivatkoztak.
- Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 288. cikke mindig jó kiindulópont egy jogi aktus megértéséhez.

## *Gyakorlati tudnivalók az európai polgári kezdeményezés benyújtásáról*

- Az európai polgári kezdeményezések benyújtásakor kötelező megadni a következő információkat: a kezdeményezés nyelve, a kezdeményezés címe, a kezdeményezés célkitűzései, az uniós szerződéseknek a javasolt intézkedés szempontjából relevánsnak tartott rendelkezései (cikk vagy szélesebb körű hivatkozás).
- Ha a témakör nagyon technikai jellegű, érdemes lehet mellékletben további pontosításokkal szolgálni a kezdeményezés céljairól.
- A szervezők, ha szeretnék, a kezdeményezés címét rövid és hosszú változatban is megfogalmazhatják.

## *Eljárás*

- Lehetőség van arra, hogy a szervezők a kezdeményezés lefolytatására jogalanyt létesítsenek valamely tagállam nemzeti jogával összhangban. A szervezők által létesített jogalanyok az adott kezdeményezéssel kapcsolatos teendők irányítása a feladata.
- Amint a szervezők kérelmezik a kezdeményezés nyilvántartásba vételét, az Európai Bizottság megvizsgálja, hogy a kezdeményezés elfogadható-e. Az Európai Bizottság két hónapon belül válaszol a nyilvántartásba-vételi kérelemre.
- A Bizottság dönthet úgy is, hogy a kezdeményezést részlegesen veszi nyilvántartásba.
- A Bizottság gondoskodik a kezdeményezés tartalmának lefordításáról.
- A leggyakoribb hibák: 1. túl sok szempont keveredik a kezdeményezésben. Fontos, hogy ne ötvözzünk különböző elképzeléseket egyetlen kezdeményezésben; 2. a szervezők figyelmen kívül hagyják az EU hatásköreit. A szervezőknek meg kell győződniük arról, hogy az EU előterjeszthet jogalkotási javaslatot a kérelmükben szereplő területen; 3. a szervezők nem néznek utána, hogy a Bizottság hatásköre lehetővé teszi-e, hogy az intézmény jogszabályt javasoljon abban a konkrét ügyben, amelyen a javasolt kezdeményezés változtatni kíván.