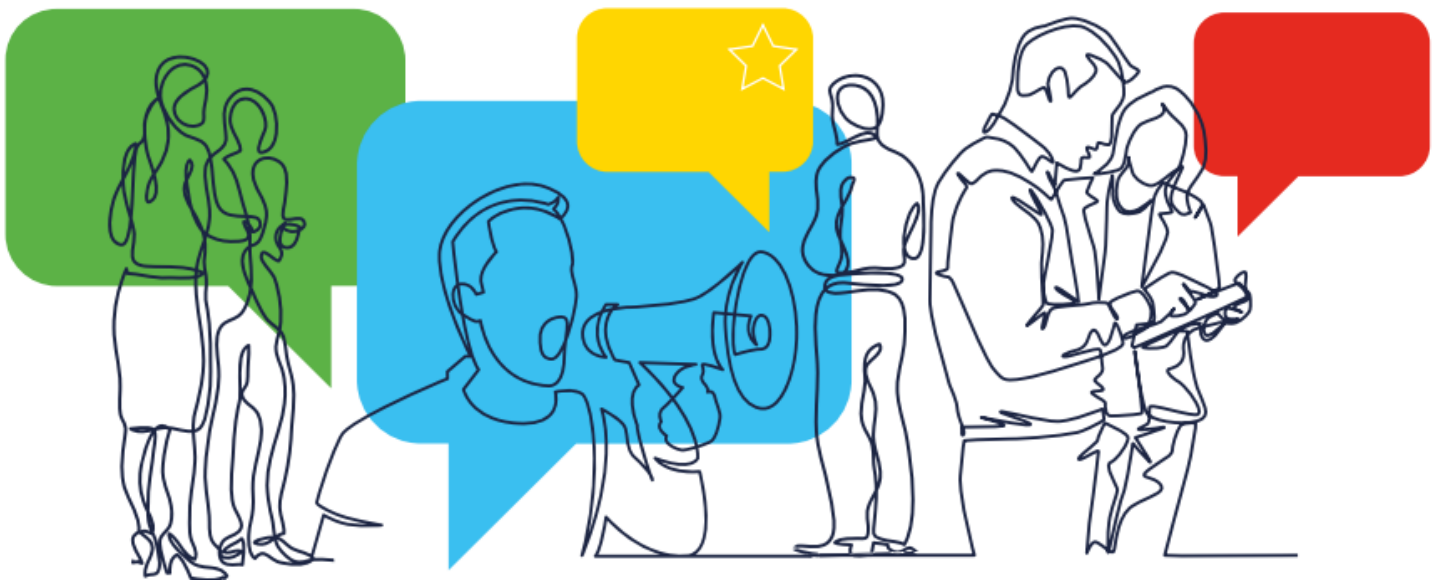


FORUM DELL'INIZIATIVA DEI CITTADINI EUROPEI

Sistema centrale di raccolta elettronica



LEARN - DISCUSS - CONNECT - SEEK ADVICE

Perché questa guida può interessarti

Per un organizzatore comprendere l'intera gamma delle funzionalità offerte dal sistema è fondamentale per la corretta gestione dell'iniziativa. Questa guida illustra come creare e personalizzare la piattaforma di raccolta, assicurandosi che sia in linea con l'identità visiva e gli obiettivi della campagna. Descrive inoltre come integrare il sistema nel sito della campagna, gestire le comunicazioni con i sostenitori e rispettare le norme di sicurezza e accessibilità.

La guida consente di imparare a gestire in modo efficiente l'iniziativa, dall'impostazione iniziale alla conclusione del periodo di raccolta delle firme, con l'obiettivo ultimo di aiutarti a raggiungere la soglia richiesta di un milione di firme in almeno sette Stati membri.

In sintesi

L'obiettivo di un'iniziativa dei cittadini europei (ICE) è raggiungere almeno un milione di firme, compreso un numero minimo in almeno sette Stati membri, in 12 mesi. Come organizzatore avrai 6 mesi dalla data di registrazione dell'iniziativa per decidere quando iniziare il periodo di un anno dedicato alla raccolta delle dichiarazioni di sostegno su moduli online o cartacei.

I firmatari devono essere cittadini dell'UE (cittadini di uno Stato membro dell'UE) e aver raggiunto l'età alla quale si acquisisce il diritto di voto per le elezioni del Parlamento europeo nel loro Stato membro, a meno che quest'ultimo non abbia abbassato l'età minima necessaria per firmare un'iniziativa dei cittadini europei e ne abbia informato la Commissione. Vedi l'[elenco dei requisiti relativi all'età](#).

Nota informativa

Il sistema centrale di raccolta elettronica è l'unico sistema di raccolta online per le iniziative dei cittadini europei registrate dopo il 1° gennaio 2023.

Il sistema centrale di raccolta elettronica

Il sistema centrale di raccolta elettronica si compone di due parti:

- a) l'interfaccia pubblica in cui i cittadini possono scoprire e sostenere le iniziative
- b) l'interfaccia riservata agli organizzatori, ossia un pannello di gestione in cui è possibile personalizzare il sistema di raccolta elettronica e comunicare con i sostenitori.

Nota informativa

Per maggiori informazioni sulla parte amministrativa, consulta il manuale dell'utente: Iniziativa dei cittadini europei - account riservato agli organizzatori per le iniziative basate sul sistema centrale di raccolta elettronica (accessibile agli organizzatori).

Elementi principali del sistema centrale di raccolta elettronica:

- preparazione minima (soluzione chiavi in mano) e gratuita
- non sono richieste approvazioni né certificazioni: il sistema è già conforme alle norme tecniche e di sicurezza
 - per utilizzare il sistema basta firmare un accordo con la Commissione
- configurazione rapida: per utilizzare il sistema è sufficiente informare la Commissione 10 giorni lavorativi prima di iniziare la raccolta, tramite l'account riservato agli organizzatori
- garantisce un elevato livello di sicurezza, conformemente alla decisione^[1] sulla sicurezza dei sistemi di comunicazione e informazione della Commissione europea
- è pienamente accessibile alle persone con disabilità
- viene sottoposto regolarmente a prove di vulnerabilità, prestazioni, usabilità e accessibilità
- offre agli organizzatori la possibilità di inviare e-mail ai sostenitori
- è pienamente integrato con l'account riservato agli organizzatori dell'ICE
- è pienamente integrato con il servizio di scambio di file (per il trasferimento delle dichiarazioni di sostegno agli Stati membri ai fini della loro verifica in caso di iniziative di successo)
- è in continua evoluzione grazie ai contributi delle parti interessate.

[1] Decisione (UE, Euratom) 2017/46 della Commissione, del 10 gennaio 2017, sulla sicurezza dei sistemi di comunicazione e informazione della Commissione europea (GU L 6 dell'11.1.2017, pag. 40).

Struttura del sistema centrale di raccolta elettronica

La parte sinistra del sito web è progettata per visualizzare:

- il logo dell'iniziativa
- gli obiettivi principali della proposta d'iniziativa
- il link alla pagina dell'iniziativa nel registro della Commissione europea.

Le ulteriori informazioni contenute in questa parte comprendono il sito web dell'iniziativa, i recapiti degli organizzatori, il numero di registrazione, la data di inizio del periodo di raccolta e i link ai canali social dell'iniziativa.

La barra di avanzamento in fondo alla parte sinistra del sito web mostra al pubblico lo stato di avanzamento delle firme raccolte dall'iniziativa.

Sotto la barra di avanzamento viene indicato che, per essere valida, un'iniziativa deve raccogliere almeno un milione di firme valide e raggiungere le soglie minime in almeno sette paesi.

Dalla parte destra della pagina web è possibile **sostenere un'iniziativa dei cittadini europei** in uno dei due modi seguenti:

1. **firmando tramite l'identificazione elettronica** (se il paese di cittadinanza offre questa opzione)
2. **compilando il modulo online**, disponibile per tutti i cittadini dell'UE.

Il termine ultimo per aggiungere una firma è visualizzato sulla parte destra. Prima di poter procedere, i cittadini visualizzano le informazioni sui dati personali necessari per firmare un'iniziativa, unitamente all'informativa sulla privacy.

Ciascun modulo è personalizzato in base ai dati richiesti dallo Stato membro selezionato (compresa la possibilità di utilizzare l'identificazione elettronica).

La navigazione si trova in cima alla pagina e rinvia alla pagina dedicata alle iniziative o alla homepage del sito web dell'ICE.

Cosa aspettarsi dalla firma online

A seconda della loro nazionalità, i cittadini possono sostenere un'iniziativa in uno dei due modi seguenti:

- tramite il sistema di identificazione elettronica del loro paese
- tramite un modulo online (vedi i [requisiti in materia di dati](#) per ciascuno Stato membro).

Le persone che scelgono di firmare tramite l'identificazione elettronica vengono reindirizzate al rispettivo portale nazionale per poter completare il processo di autenticazione prima di registrare il loro sostegno.

Chi utilizza il modulo online visualizzerà, dopo aver selezionato il paese, il relativo modulo. Ciascun modulo è personalizzato e riporta i dati specifici richiesti dal paese selezionato.

Chi firma l'iniziativa può cambiare la lingua dell'interfaccia in qualsiasi momento utilizzando un elenco a discesa in alto a destra della pagina. La lingua delle informazioni sull'iniziativa cambierà di conseguenza.

Una volta che i cittadini sono riusciti a esprimere il loro sostegno a un'iniziativa, vengono automaticamente rinviiati a una pagina di *conferma della firma*. Su questa pagina viene fornito un identificatore della firma.

SUGGERIMENTO

È opportuno consigliare ai cittadini di scaricare questo identificatore della firma per riferimento personale.

I cittadini riceveranno quindi informazioni sui passaggi successivi: le conseguenze dell'eventuale raccolta di almeno un milione di firme, il processo di verifica e la risposta della Commissione. Ulteriori spiegazioni dettagliate sono disponibili sul sito web dell'ICE fornito.

I cittadini hanno anche la possibilità di indicare un indirizzo e-mail dove ricevere quanto segue:

1. aggiornamenti sull'iniziativa dei cittadini europei firmata (comunicazioni sull'iniziativa)
2. la newsletter mensile della Commissione europea sulle iniziative dei cittadini europei.

Inoltre in fondo alla pagina sono presenti le opzioni per condividere l'iniziativa sui social media e fornire un feedback. In tal caso, è necessario esprimere il consenso all'informativa sulla privacy applicabile e al trattamento dei dati personali.

Il piè di pagina contiene i link per condividere l'iniziativa sui social media e per visitare il sito web delle iniziative dei cittadini europei, dove si possono esplorare e sostenere altre iniziative.

Modalità per personalizzare la propria piattaforma per la raccolta elettronica

Gli organizzatori hanno la possibilità di personalizzare alcune parti della pagina per la raccolta delle firme. Ad esempio è possibile:

1. caricare il logo dell'iniziativa
2. inserire il link al sito web dell'iniziativa
3. visualizzare i link ai social media nella sezione "Social media"
4. fornire informazioni ai sostenitori.

È possibile gestire tutte queste opzioni nella scheda "Gestire la raccolta online", nella parte sinistra della pagina dell'account riservato agli organizzatori. In questa scheda è possibile accedere alle sezioni seguenti:

- Dashboard
- Personalizzare
- Usare i social media
- Informare i sostenitori
- Feedback degli utenti

Dashboard

Oltre a queste personalizzazioni, nella sezione *Dashboard*, accessibile dalla scheda *Gestire la raccolta online* del menu, è possibile consultare ulteriori statistiche sulla raccolta delle firme online.

Nota informativa

Queste statistiche sono disponibili solo nell'account riservato agli organizzatori e non figurano sulla pagina del sistema di raccolta elettronica. Il numero di firme raccolte per paese viene mostrato nel registro ICE sulla pagina che descrive l'iniziativa, alla quale è possibile accedere anche tramite un link dalla pagina per la raccolta online delle firme.

Qui figurano le informazioni seguenti:

- Situazione generale della raccolta online
- Situazione della raccolta delle firme a livello dell'UE (disponibile sotto forma di mappa e di tabella)
- 7 paesi con il maggior numero di firme
- Situazione mensile della raccolta online: firme raccolte mensilmente a livello dell'UE
- Firme raccolte mensilmente per paese (disponibili sotto forma di grafico e di tabella)

Personalizzare

Per caricare il logo dell'iniziativa e il link al sito web di quest'ultima, occorre cliccare sulla sezione *Personalizzare*.

SUGGERIMENTO

Il rapporto d'aspetto consigliato per l'**immagine del logo** è 3:1.

Usare i social media

Per aggiungere i **link ai tuoi social media** alla pagina della raccolta online vai alla sezione *Usare i social media*. Puoi personalizzare il messaggio visualizzato per incoraggiare i sostenitori a condividere il loro sostegno sui social media, scrivendo ad esempio "Dillo ai tuoi amici".

Informare i sostenitori

Chi firma un'iniziativa dei cittadini europei può abbonarsi ai relativi aggiornamenti fornendo il proprio indirizzo e-mail. Dall'account riservato agli organizzatori ICE puoi contattare chi si abbona agli aggiornamenti inserendo la propria e-mail. Per farlo, clicca sulla voce *Gestire la raccolta online* del menu nella parte sinistra dell'account, poi sulla sezione *Informare i sostenitori*.

Per motivi di privacy, gli organizzatori di iniziative non hanno accesso agli indirizzi e-mail dei firmatari.

Nota informativa

Il sistema centrale di raccolta elettronica registra la lingua selezionata per visitare il sito e firmare l'iniziativa. Ciò ti consente di conoscere la lingua preferita dai cittadini per le comunicazioni.

Reindirizzamento verso la pagina per la raccolta delle firme dell'iniziativa dal sito della campagna

Dal sito della campagna è possibile reindirizzare gli utenti verso la pagina dell'iniziativa nel sistema centrale di raccolta elettronica. Per istruzioni specifiche, consulta il manuale dell'utente.

Fine del periodo di raccolta delle firme

Alla data in cui si conclude il periodo di raccolta il sistema **chiuderà automaticamente la raccolta delle firme alle ore 24:00 CET**.

La homepage del sistema di raccolta visualizzerà un messaggio che comunica la conclusione della raccolta delle firme. I cittadini non potranno più firmare l'iniziativa, ma potranno comunque consultare le informazioni generali, ad esempio gli obiettivi, e il numero di firme raccolte online.

Serve ulteriore assistenza?

Hai ulteriori domande sul sistema di raccolta elettronica? Consulta il *manual* dell'utente (disponibile per gli organizzatori delle ICE registrate) o contatta il forum ICE tramite lo strumento [Chiedi a un esperto](https://citizens-initiative-forum.europa.eu/ask-expert_it) (https://citizens-initiative-forum.europa.eu/ask-expert_it).