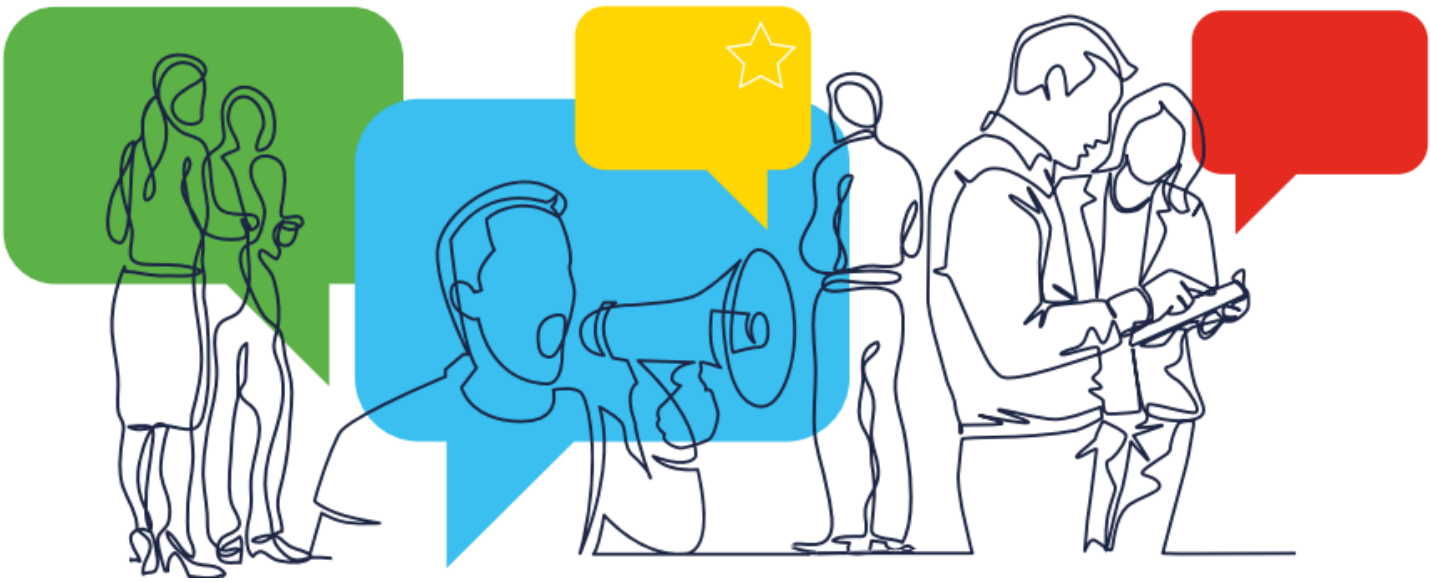
LEARN

EUROPOS PILIEČIŲ INICIATYVOS FORUMAS

Kaip parengti iniciatyvos tekstą. Teisiniai reikalavimai ir praktiniai patarimai



LEARN - DISCUSS - CONNECT - SEEK ADVICE

Kodėl šios gairės jums yra naudingos?

Jūsų, kaip organizatoriaus, iniciatyvos registravimas yra labai svarbus pirmas žingsnis siekiant daryti poveikį. Šiose gairėse pateikiama praktinių patarimų, kaip aiškiai apibrėžti savo tikslus, pasirinkti tinkamą teisinį pagrindą ir veiksmingai pagrįsti, kodėl norite gauti reikiamą paramą. Vadovaudamiesi šiomis gairėmis, susipažinsite su Europos piliečių iniciatyvos proceso subtilybėmis ir pasirengsite pristatyti savo viziją patiems ES politikos formuotojams.

Europos piliečių iniciatyvos registracija

Europos piliečių iniciatyva (ECI) suteikia ES piliečiams unikalią galimybę paprašyti Europos Komisijos pasiūlyti teisės aktą jos kompetencijai priklausančiu klausimu ir taip tiesiogiai paveikti ES politiką. Jei iniciatyvos organizatoriams pavyksta surinkti bent 1 mln. pritarimo pareiškimų, Komisija gali nuspręsti siūlyti teisės aktą. Tuomet gali būti pradėta teisėkūros procedūra, per kurią Europos Parlamentas ir Europos Sąjungos Taryba dauguma atvejų bendrai priima sprendimą (tam tikrais atvejais sprendimą priima tik Taryba).

Iniciatyvos organizatoriai pirmiausia turi savo siūlomą iniciatyvą užregistruoti Komisijoje.

Registracijos sąlygos

Pagal Reglamentą (ES) 2019/788 dėl Europos piliečių iniciatyvos (EPI reglamentas) jūsų iniciatyva gali būti užregistruota tik jei atitinkate šias keturias sąlygas:

- sudaryta organizatorių grupė ir paskirti kontaktiniai asmenys (vienas atstovas ir vienas pavaduojantis narys). Jūs taip pat turite galimybę įsteigti specialiai iniciatyvai skirtą valdyti juridinį asmenį. Tokiu atveju organizatorių grupės atstovas turi turėti įgaliojimą veikti juridinio

asmens vardu;
- jokia siūlomos iniciatyvos dalis nėra akivaizdžiai viršijanti Europos Komisijos įgaliojimus pateikti pasiūlymą dėl Sąjungos teisės akto siekiant įgyvendinti Sutartis;
- pasiūlyta iniciatyva nėra akivaizdžiai siekiama piktnaudžiauti, ji nėra akivaizdžiai lengvabūdiška ar nepagrįsta;
- pasiūlyta iniciatyva nėra akivaizdžiai prieštaraujanti ES vertybėms, nustatytoms Europos Sąjungos sutarties 2 straipsnyje, tokioms kaip pagarba žmogaus orumui, laisvė, demokratija, lygybė, teisinė valstybė ir pagarba žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų teises, taip pat pliuralizmas, nediskriminavimas, tolerancija, teisingumas, solidarumas ir moterų bei vyrų lygybė, ir ES pagrindinių teisių chartijoje.

Jei turite abejonių dėl savo iniciatyvos, pasiteiraukite mūsų ekspertų!*(https://citizens-initiative-forum.europa.eu/seek-advice_lt#)*

susikurti organizatoriaus paskyrą.

Norėdami pateikti prašymą užregistruoti iniciatyvą, turite susikurti organizatoriaus paskyrą. Naudodamiesi šia paskyra galite pateikti registracijos prašymą ir po registracijos tęsti tolesnius su iniciatyva susijusius veiksmus.

Atminkite! *Organizatoriaus paskyrą turi sukurti jūsų iniciatyvos atstovas.*

Kaip susikurti organizatoriaus paskyrą:

1. **jei dar neturite „EU Login“ paskyros, susikurkite ją.** Vadovaukitės nurodymais kaip sukurti ir sukonfigūruoti „EU Login“ paskyrą ir nustatyti antrąjį saugesnio autentiškumo patvirtinimo elementą. „EU Login“ vadovas yra parengtas anglų kalba ir naudojantis automatinio vertimo paslauga jį galima skaityti visomis 23 oficialiosiomis ES kalbomis;
2. **prisijunkite prie „EU Login“, kad susikurtumėte organizatoriaus paskyrą** ir galėtumėte užpildyti bei pateikti prašymą užregistruoti savo iniciatyvą.

Pastaba

Jei jūsų iniciatyva bus užregistruota, su jūsų „EU Login“ paskyra susietas e. pašto adresas bus paskelbtas viešai. Taip pat, pildydami registracijos prašymą, laukelyje „viešas e. pašto adresas“ galite nurodyti kitą e. pašto adresą viešai informacijai.

Kaip užpildyti registracijos formą

Susikūrę organizatoriaus paskyrą, galite užpildyti savo iniciatyvos registracijos formą.

Reikia pildyti **penkias sudedamąsias dalis**:

1. Organizatorių grupė

Pirmas žingsnis – užpildyti reikiamą informaciją apie organizatorių grupę, *įskaitant* atstovą ir pavaduojantį asmenį. Pagal *Reglamento (ES) 2019/788* II priedą (4 ir 5 punktus) tai apima:

- vardą;
- pavardę;
- pilietybę;
- gimimo datą;
- adresą;
- pašto kodą;
- miestą;
- gyvenamąją šalį;
- dokumentus, kuriais patvirtinami visi vardai ir pavardės, pašto adresai, pilietybės ir gimimo datos (pastaba: pakanka įskaitomos nuskenuotos tapatybės dokumento kopijos).

Atstovas ir pavaduojantis asmuo turi pateikti papildomos informacijos:

- telefono numerį;
- e. pašto adresą;
- viešą e. pašto adresą (skelbti oficialioje EPI interneto svetainėje).

Ši informacija padeda Europos Komisijai patikrinti, ar laikomasi reikalavimo, kad Europos piliečių iniciatyvą rengtų septyni ES piliečiai, gyvenantys septyniose skirtingose valstybėse narėse. Nepamirškite, kad **atstovas ir jį pavaduojantis asmuo** gali būti tarp 7 organizatorių grupės narių arba 2 skirtingi grupės nariai (ne oficialūs organizatorių grupės nariai). Jie yra įgalioti teikti informacij ą ir veikti organizatorių vardu, t. y. iš esmės palaikyti grupės ir Komisijos ryšį. Jie atsakingi už visų Komisijai teikiamų paraiškų administravimą, prieigą prie organizatoriaus paskyros ir visos oficialios korespondencijos tvarkymą.

Jei yra papildomų jūsų Europos piliečių iniciatyvos narių, vadinamų „kitais nariais“, tiesiog įrašykite j ų vardus ir pavardes ir ES pilietybę patvirtinančius dokumentus.

Tais atvejais, kai buvo įsteigtas **juridinis asmuo**, prireikus turėtų būti pateikti dokumentai, įrodantys, kad:

- pagal ES valstybės narės nacionalinę teisę įsteigtas juridinis asmuo, specialiai skirtas konkreč iai iniciatyvai valdyti, ir
- organizatorių grupės atstovas turi oficialų įgaliojimą veikti juridinio asmens vardu.

Be to, galite pasirinkti paskirti duomenų apsaugos pareigūną pagal Reglamentą (ES) 2016/679 (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas). Nors tai nėra privaloma visais atvejais, rekomenduojama paskirti duomenų apsaugos pareigūną. Duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys bus paskelbti jūsų iniciatyvos interneto svetainėje, o tai gali suteikti patikimumo garantiją piliečiams, ketinantiems pasirašyti jūsų iniciatyvą.

Svarbi pastaba dėl gyvenamosios vietos įrodymo

Pildydami informaciją dėl registracijos įrodymo būtinai pateikite naujausius dokumentus, patvirtinančius **dabartinę gyvenamąją vietą** (pašto adresą).

Jei jūsų asmens tapatybės dokumente arba pase nėra nurodytas pašto adresas arba jis buvo išduotas seniai, turite pateikti ir kitus įrodymus, pavyzdžiui, neseniai gautą sąskaitą už komunalines paslaugas (pvz., vandens, elektros energijos ar telefono) arba panašų dokumentą. Senesni tapatybės dokumentai negali būti priimami kaip dabartinės gyvenamosios vietos įrodymas, net jei juose nurodytas adresas. Tokiais atvejais jūs ų dabartiniam adresui patvirtinti gali prireikti papildomų įrodymų, pvz., neseniai gautos sąskaitos už komunalines paslaugas (ne senesnės nei vienų metų).

Atminkite!

Organizatorių grupę sudaro **7 ES piliečiai, gyvenantys 7 skirtingose valstybėse narėse**. Taigi informaciją reikia pateikti apie visus organizatorių grupės narius.

Visi organizatorių grupės nariai *turi būti sulaukę amžiaus, nuo kurio leidžiama balsuoti Europos Parlamento rinkimuose*. Daugumoje ES šalių tai yra 18 metų, išskyrus:

– Belgiją, Austriją, Vokietiją ir Maltą, kuriose balsavimo teisė įgyjama sulaukus 16 metų;

– Graikiją, kurioje balsavimo teisė įgyjama sulaukus 17 metų.

2. Iniciatyvos duomenys

Registruodami savo iniciatyvą turėsite pateikti toliau nurodytą informaciją.

Jūsų iniciatyvos kalba

Nurodykite pirminę kalbą, kuria rengiama jūsų iniciatyva. Atminkite, kad paraišką galite pildyti bet kuria iš 24 oficialiųjų ES kalbų.

Po registracijos Komisija išvers jūsų iniciatyvos pavadinimą, tikslą ir priedą į visas oficialiąsias ES kalbas.

Pastaba. Jei norite papildomų vertimų (pvz., teisės akto projekto), jūs ir privalote juos pateikti. Komisijai užregistravus jūsų iniciatyvą, galite pateikti vertimus Komisijai ir įtraukti juos į savo oficialų iniciatyvos puslapį.

Iniciatyvos pavadinimas

Jūsų iniciatyvos pavadinimas bus pagrindinė jūsų iniciatyvos rinkoženklio dalis, papildanti jos vaizdinę tapatybę (pvz., logotipą). Todėl jį reikia gerai apgalvoti.

Gerai parinktas pavadinimas atspindi jūsų pasiūlymo esmę, yra patrauklus piliečiams ir paskatina juos prisijungti. **Paveikus pavadinimas gali iš esmės nulemti dėmesio ir paramos pritraukimą.**

Patarimai, kaip sukurti tinkamą pavadinimą

Sukurkite trumpąjį ir ilgąjį pavadinimo variantus

Trumpasis pavadinimas puikiai tinka socialinei žiniasklaidai ir kampanijų medžiagai, o ilgesnis variantas gali suteikti didesnio aiškumo techniniams ar išsamiems pasiūlymams. Parinkus trumpą ir informatyvų pavadinimą, jis tiks įvairiose platformose. Iniciatyvos pavadinimas neturi viršyti 100 ženklų (be tarpų).

Užtikrinkite pavadinimo patrauklumą įvairiomis kalbomis

Kadangi jūsų iniciatyvai reikės paramos įvairiose ES šalyse, apsvarstykite, kaip pavadinimas verč iamas į kitas kalbas. Paveikus pavadinimas, gerai skambantis išvertus į visas ES kalbas, yra labai svarbus siekiant pasiekti kuo platesnę ir įvairesnę auditoriją.

Neatidėkite pavadinimo kūrimo paskutinei minutei.

Jei ketinate įtraukti partnerius į sprendimo dėl pavadinimo procesą, diskusijas su jais pradėkite kuo anksčiau. Tuomet būsite tikri,kad turite pakankamai laiko įžvalgoms, grįžtamajai informacijai ir bendram sprendimui rasti ir išvengsite vėlavimo kritiniais etapais.

Iniciatyvos tikslai

Išdėstant iniciatyvos tikslus, labai svarbu paaiškinti, kokį konkrečiai Sąjungos teisės aktą, jūsų manymu, turėtų pasiūlyti *Europos Komisija. Siekdami užtikrinti, kad jūsų iniciatyva būtų veiksminga ir atitiktų reikiamus standartus, apsvarstykite šiuos aspektus:*

politikos sritį – Jūsų pasiūlymas turi būti iš Komisijos kompetencijai priklausančios politikos srities;

akto rūšį – galite pasiūlyti privalomą teisės aktą arba neprivalomą aktą, pavyzdžiui, rekomendaciją .

Šiame registracijos formos skirsnyje turėtumėte aiškiai apibrėžti pagrindinius savo iniciatyvos tikslus ne daugiau kaip 1 100 ženklų (be tarpų).

Europos piliečių iniciatyvų tikslų pavyzdžiai

„Uždrauskime ryklių žvejybą dėl pelekų – uždrauskime prekybą jais“

Tikslai

Nors ES laivuose ir ES vandenyse draudžiama nupjauti rykliams pelekus ir rykliai turi būti iškraunami su nenupjautais pelekais, ES yra viena didžiausių pelekų eksportuotojų ir svarbus pasaulinės prekybos pelekais tranzito centras.
ES yra svarbi ryklių išteklių naudotoja, o patikrinimų jūroje atliekama nedaug, todėl pelekai vis dar neteisėtai būna laikomi laive, perkraunami arba iškraunami ES.

Mūsų tikslas – nutraukti prekybą pelekais ES, įskaitant pelekų importą, eksportą ir tranzitą, išskyrus atvejus, kai pelekai dar nenupjauti nuo gyvūno kūno.

Kadangi pelekų nupjovimas trukdo veiksmingai taikyti ryklių išsaugojimo priemones, reikalaujame išplėsti REGLAMENTO (ES) Nr. 605/2013 taikymo sritį, kad jis apimtų ir prekybą pelekais, taigi prašome Komisijos parengti naują reglamentą, pagal kurį sąvoka „nenupjauti pelekai“ būtų taikoma visai prekybai rykliais bei rajomis ES.

Išsamią informaciją apie iniciatyvą galima rasti specialiame Komisijos tinklalapyje*(https://citizens-initiative.europa.eu/initiatives/details/2020/000001_lt)initiative.europa.eu/initiatives/details/2020/000001_lt)*

Sužinokite daugiau apie tai, kaip iniciatyva „Uždrauskime ryklių žvejybą dėl pelekų – uždrauskime prekybą jais“ surinko daugiau kaip milijoną parašų*(https://citizens-initiative-forum.europa.eu/document/stop-finning-stop-trade_lt)*

„Stop Destroying Videogames“ („Gana naikinti vaizdo žaidimus“)

Tikslai

Šia iniciatyva raginama reikalauti, kad leidėjai, Europos Sąjungos vartotojams parduodantys vaizdo žaidimus (ar su jų valdomais vaizdo žaidimais susijusius elementus ir skaitmeninį turinį) arba juos licencijuojantys, paliktų tuos vaizdo žaidimus veikimo būsenoje (kurioje juos galima naudoti).

Konkrečiai šia iniciatyva siekiama užkirsti kelią leidėjams nuotoliniu būdu išjungti vaizdo žaidimus prieš tai nesuteikus pagrįstų galimybių jais toliau naudotis be leidėjo įsikišimo.

Šia iniciatyva nesiekiama įgyti minėtų vaizdo žaidimų nuosavybės teisių, susijusių intelektinių teisių ar monetizavimo teisių, taip pat nesitikima, kad leidėjas teiks išteklius minėtam vaizdo žaidimui, kai pasibaigs paslaug ų galiojimas, tačiau vaizdo žaidimas bus paliktas veikimo būsenoje (kurioje jį bus galima naudoti).

Išsamią informaciją apie iniciatyvą galima rasti specialiame Komisijos tinklalapyje*(https://citizens-initiative.europa.eu/initiatives/details/2024/000007_lt)*

Sujunkime visas Europos sostines ir europiečius greitųjų traukinių tinklu

Tikslai

Norime visas Europos sostines sujungti greitųjų geležinkelių linijomis. Raginame Europos Komisiją kuo greičiau pateikti pasiūlymą dėl teisiškai privalomo akto, kad būtų sukurtas Europos greitųjų traukinių tinklas. Tai reiškia, kad turi būti sujungti esami greitųjų geležinkelių tinklai ir nutiestos greitųjų geležinkelių linijos ten, kur jų dar nėra.

Išsamią informaciją apie iniciatyvą galima rasti specialiame Komisijos tinklalapyje*(https://citizens-initiative.europa.eu/initiatives/details/2023/000004_lt)*

Sutarčių nuostatos, kurias laikote svarbiomis

Norėdami nustatyti, ar jūsų pasiūlymas gali būti pateiktas kaip EPI:

1. **užtikrinkite, kad jis derėtų su ES politikos sritimi**, kuri priklauso Sąjungos kompetencijai;
2. **įsitikinkite, ar Komisija turi įgaliojimus** pateikti pasiūlymą dėl teisės akto šioje politikos srityje.

Kokios yra ES kompetencijos sritys?

ES kompetencija apibrėžta Sutartyse, visų pirma **Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 2–6 straipsniuose (SESV)**. Šiomis nuostatomis nustatomos sritys, kuriose ES gali imtis veiksmų ir ar Komisija gali siūlyti teisės aktus. Dėl išsamios apžvalgos žr. skyrelį ES kompetencijos sritys.

Atitinkamų Sutarties nuostatų, susijusių su jūsų pasiūlymu, nustatymas

Teikdami savo iniciatyvą registracijai:

1. **nurodykite Sutarties straipsnius**, kuriais Komisijai suteikiami įgaliojimai siūlyti teisės aktus. Tai yra...

...straipsniais, kuriuose daroma nuoroda į **teisėkūros procedūrą** (įprastą ar specialią), Komisijai paprastai suteikiami įgaliojimai, išskyrus atvejus, kai jais šis vaidmuo aiškiai paskiriamas kitai institucijai.

Pavyzdžiui, jei jūsų iniciatyvai reikia teisės akto aplinkos apsaugos srityje, nurodytumėte SESV 192 straipsnio 1 dalį.

ARBA

...taip pat galioja straipsniai, kuriuose teigiama, kad Komisija yra atsakinga už pasiūlymo pateikimą. Pavyzdžiui, *„Taryba, remdamasi Komisijos pasiūlymu [...]“.*

2. **Nurodykite šias nuostatas** registracijos formoje.

Išsamią apžvalgą žr. skyrelyje politikos sritys ir susiję Sutarties straipsniai.

Net jei jūsų nurodytos nuostatos yra neteisingos, jūsų iniciatyva vis tiek gali būti užregistruota, jei:

- ji priklauso Komisijos kompetencijai siūlyti Sąjungos teisės aktą;
- ji atitinka EPI sąlygas.

Svarbi informacija

Jei kai kurie jūsų iniciatyvos tikslai nepatenka į Europos Komisijos įgaliojimų sritis, gausite atsiliepimų ir jums bus suteikta galimybė peržiūrėti ir iš naujo pateikti savo pasiūlymą. Jei atsisakote peržiūrėti iniciatyvą arba pateikti patikslintą versiją, todėl ji vis dar viršija Komisijos įgaliojimus, Komisija atliks dalinę registraciją. Tokiais atvejais bus registruojamos tik tos iniciatyvos dalys, kurios priklauso Komisijos kompetencijai, o pritarimo pareiškimai gali būti renkami tik dėl tų užregistruotų dalių.

Daugiau informacijos apie dalinę registraciją rasite DUK.

Patarimai, kaip pasirinkti teisingus Sutarties straipsnius jūsų iniciatyvai

Susipažinkite su Sutarties straipsniais, kuriais Komisija gali remtis kaip tinkamu teisiniu pagrindu, kad pasiūlytų ES teisės aktą.

Atidžiai peržiūrėkite straipsnių tekstą, kad būtų užtikrintas jų aktualumas.

Straipsniai, kuriuose nurodyta „teisėkūros procedūra“ (įprasta arba speciali), gali būti naudojami iniciatyvai, nebent straipsnyje būtų konkrečiai nurodyta, kad pasiūlymą teikia ne Komisija, o kita institucija. Taip pat galima naudoti ir kitus straipsnius, kuriuose Komisija aiškiai įvardijama kaip pasiū lymo teikėja.

Stenkitės neperkrauti savo pateikiamos informacijos bereikalingais straipsniais.

Daugybės nuostatų įtraukimas neužtikrins sėkmės.

Pasimokykite iš ankstesnių iniciatyvų.

Panagrinėkite tiek sėkmingai užregistruotas iniciatyvas, tiek tas, kurias registruoti atsisakyta.

Jūsų iniciatyvai skirta interneto svetainė

Speciali interneto svetainė yra labai svarbi priemonė, siekiant su rėmėjais dalytis informacija, jos atnaujinimais ir ištekliais apie jūsų iniciatyvą. Nors tai neprivaloma, registracijos metu nurodžius interneto svetainės adresą gali padidėti jūsų iniciatyvos matomumas ir poveikis.

Kodėl svarbi interneto svetainė

Gerai sukurta interneto svetainė padeda:

- centralizuoti atnaujinimus ir esminę informaciją;
- didinti rėmėjų tarpusavio pasitikėjimą ir patikimumą;
- palengvinti dalyvavimą ir skatinti veiksmus, pavyzdžiui, nukreipti rėmėjus pasirašyti jūsų iniciatyvą per centrinę internetinę pritarimo pareiškimų rinkimo sistemą.

Daugiau sužinoti apie kampanijų strategijas galite iš sėkmingų EPI pavyzdžių*(https://citizens-initiative-forum.europa.eu/practical-guidance/success-stories_lt)*

Priedas dėl temos, tikslų ir aplinkybių (neprivaloma)

Galite pridėti neprivalomą priedą (iki 5 000 spaudos ženklų). Nors priedas nėra privalomas, jame galima išsamiau išdėstyti iniciatyvos tikslus, pateikti bendrąją informaciją, išsamius paaiškinimus arba pagrindžiančius argumentus. Atkreipkite dėmesį į tai, kad priede neturėtų būti išdėstyti nauji tikslai be tų, kurie nurodyti pagrindiniame iniciatyvos tekste. Jo vaidmuo – pagrįsti, o ne išplėsti pradinį pasiūlymą.

Komisija teikia priedo vertimą į visas oficialiąsias ES kalbas.

Keletas pastarojo meto sėkmingų iniciatyvų, pavyzdžiui, „Kailiams Europoje – ne“ ir „Už kosmetiką be gyvūnų kančių“, buvo pateiktos su priedais, skirtais tai iniciatyvai paremti.

Papildoma informacija (neprivaloma)

Galite įkelti patvirtinamuosius dokumentus, kuriuose bus pateikta daugiau bendrosios informacijos ir labiau pagrįsta jūsų EPI. Patvirtinamasis dokumentas buvo įtrauktas į daugelį iniciatyvų, įskaitant tas, kurios surinko milijoną parašų: „Kailiams Europoje – ne“, „Stabdykite vivisekciją“ ir „Minority SafePack“.

Dokumentą galite parengti laisva forma, kuo išsamiau pagrįsdami savo iniciatyvos svarbą, įskaitant tekstą ir vaizdines priemones. Komisija jo vertimo nepateiks, tačiau galite pateikti savo vertimą, kad j į būtų galima įkelti į iniciatyvos tinklalapį po registracijos.

Atminkite!

Nors ženklų skaičiaus apribojimų nėra, failas neturi būti didesnis kaip 5 MB.

Teisės akto projektas (neprivaloma)

Kartu su Europos piliečių iniciatyva galite pateikti siūlomą teisinį tekstą. Nors tai neprivaloma, tai gali būti ypač naudinga techninių arba į teisės aktus orientuotų iniciatyvų atveju. Pateikti teisės aktų projektus nėra įprastinė praktika, bet būta atvejų, kai jie buvo įtraukti į ankstesnes iniciatyvas, pavyzdžiui, „Vienas iš mūsų“, „Geri drabužiai, teisingas darbo užmokestis“ ir „Uždrauskime iškastinio kuro reklamą ir rėmimą“.

Jei pateiksite teisės akto projektą, Komisija jo vertimo nepateiks, tačiau galite pateikti savo vertimą, kad jį būtų galima įkelti į iniciatyvos tinklalapį po registracijos.

Svarbi pastaba dėl vertimų

Atkreipkite dėmesį į tai, kad Europos Komisija nepateikia papildomos informacijos apie jūsų iniciatyvą arba teisės akto projekto, jei jis įtrauktas, vertimo. Tik organizatorių grupė yra atsakinga už tikslaus vertimo į bū tinas kalbas užtikrinimą.

3. Parama ir finansavimas

Nurodykite visus finansavimo šaltinius, viršijančius 500 EUR vienam rėmėjui, kad būtų užtikrintas skaidrumas, kaip reikalaujama EPI reglamente. Ši informacija bus paskelbta oficialioje EPI interneto svetainėje. Šią informaciją taip pat rekomenduojama paskelbti kampanijos interneto svetainėje.

Taip pat privalėsite pateikti informaciją apie savanoriškai jums pagalbą teikiančias organizacijas, net jei jų paramos negalima kiekybiškai įvertinti.

Daugiau sužinosite perskaitę mūsų finansinės atskaitomybės gaires *(https://citizens-initiative-forum.europa.eu/document/how-report-financial-support_lt)*

4. Procedūros ir sąlygos

Registruodamiesi turėsite sutikti su privatumo politika ir nurodyti pirminę kalbą, kuria pageidaujate bendrauti.

5. Peržiūrėkite ir pateikite

Prieš užbaigiant registraciją jūsų bus paprašyta atidžiai peržiūrėti visą informaciją. Viską patikrinę spustelėkite **„Registracijos prašymas“** ir bus baigta! Po pateikimo laukite, kol Komisija priims sprendimą dėl jūsų registracijos prašymo.

Atminkite!

Prieš pateikdami registracijos prašymą atidžiai patikrinkite visų pavardžių, pavadinimų ir tikslų rašybą. Pateikus prašymą duomenų daugiau redaguoti nebegalima.

Iniciatyvos pateikimo registracijai tvarkaraštis

Pateikus iniciatyvą registracijai, Komisija per **du mėnesius** jus informuos, ar ji buvo oficialiai užregistruota.

Jei jūsų iniciatyva atitinka visus reikalavimus, **tačiau** ji (arba jos dalis) nepriklauso sričiai, kurioje Komisija turi įgaliojimus, per vieną mėnesį nuo jos pateikimo registracijai iš Komisijos gausite atsakymą. Komisija suteiks jums du mėnesius iniciatyvai peržiūrėti ir vėl ją pateikti registracijai. Taip pat turite galimybę atsiųsti tą patį registracijos prašymą arba atšaukti savo iniciatyvą. Po pakartotinio pateikimo Komisija per vieną mėnesį priims galutinį sprendimą.

Komisija gali nuspręsti:

- užregistruoti visą iniciatyvos versiją;
- užregistruoti iniciatyvą iš dalies;
- atsisakyti registruoti iniciatyvą.

Visas šis procesas gali trukti iki **4 mėnesių**.

Ar dar reikės pagalbos?

Nuodugnus visų elementų parengimas labai padidina jūsų galimybes sėkmingai užregistruoti iniciatyvą ir padeda pritraukti jai daugiau paramos. Jei jūsų iniciatyva surinks bent 1 mln. galiojančių parašų, Komisija pradės nagrinėjimo etapą, atsižvelgdama į visą iš anksto užregistruotą turinį, į skaitant priedus, papildomą informaciją ir teisės aktų projektus.

Svarbu! Po registracijos nebegalite pridėti jokių duomenų, todėl įrašykite viską, ką Komisija, jūsų manymu, turėtų apsvarstyti šiame etape.

Daugiau informacijos rasite specialiame Komisijos DUK skyrelyje.

Ar dėl savo idėjos norite pasitarti su specialistais?

Jei turite abejonių dėl savo iniciatyvos, pasiteiraukite mūsų ekspertų!*(https://citizens-initiative-forum.europa.eu/seek-advice_lt#)*

DUK

Ar galime keisti grupę?

TAIP.

Jei nusprendžiate keisti grupę, atstovas arba pavaduojantis asmuo turi apie tai pranešti Komisijai per jūsų organizatoriaus paskyrą.

Jei pakeitimai turi įtakos reikalavimui turėti minimalų grupės narių iš septynių skirtingų šalių skaičių, **turite pateikti reikiamus dokumentus**, patvirtinančius, kad jūsų grupė vis dar atitinka pilietybės, amžiaus ir gyvenamosios vietos kriterijus.

Be to, turite **atnaujinti pritarimo pareiškimo formas**, kad būtų atsižvelgta į šiuos pokyčius.

Naujų grupės narių vardai ir pavardės bus rodomi internetiniame registre, o buvusių narių vardai ir pavardės bus matomi per visą procedūrą. Taip užtikrinama, kad atitinkamos institucijos galėtų patikrinti surinktų ir pateiktų parašų galiojimą.

Ar galiu dalyvauti įvairiose iniciatyvose kaip organizatorius?

TAIP.

Neribojama, kiek iniciatyvų galite dalyvauti.

Ar EP nariai gali prisijungti prie organizatorių grupės?

TAIP.

Tačiau jie neįskaičiuojami į minimalų 7 skirtingose ES šalyse gyvenančių asmenų skaičių (ir negali būti įtraukti į šį sąrašą, kai teikiate savo iniciatyvos registracijos prašymą).

Ar kad galėčiau prisijungti prie organizatorių grupės, turiu būti įtrauktas į rinkėjų sąrašus?

NE.

Kad galėtumėte priklausyti organizatorių grupei, tiesiog turite būti tokio amžiaus, kad galėtumėte balsuoti Europos Parlamento rinkimuose.

Ar galite, kaip organizatoriai, apskųsti sprendimą neregistruoti jūsų iniciatyvos (arba ją užregistruoti tik iš dalies)?

TAIP.

Sprendimas neregistruoti iniciatyvos priimamas teisiniu pagrindu, o tai reiškia, kad galite jį užginčyti. Komisija išdė stys savo sprendimo priežastis ir paaiškins, kokiomis teisinėmis arba neteisminėmis teisių gynimo priemonėmis galite pasinaudoti.

Be kita ko, galite kreiptis į **ES Teisingumo Teismą** arba pateikti skundą **Europos ombudsmenui** (pasiskųsti dėl netinkamo administravimo).

Ar mes, kaip organizatoriai, galime atsiimti iniciatyvą po to, kai ji užregistruojama?

TAIP.

Iniciatyvą galite atsiimti **bet kuriuo metu prieš oficialiai pateikdami ją Komisijai** su visais patikrintais parašais (t. y. surinkę visus parašus ir gavę jų patvirtinimą).

Ją atsiėmę nebegalėsite jos atidaryti iš naujo, o visi parašai neteks galios.

Tačiau ją vis tiek galėsite matyti skiltyje Archyvuotos iniciatyvos.

Ką reiškia dalinė iniciatyvos registracija?

Iniciatyva užregistruojama **iš dalies**, jei dalis jos tikslų neatitinka Komisijos įgaliojimų siūlyti ES teisės aktą.

Tokiais atvejais pritarimo pareiškimai gali būti renkami tik dėl užregistruotų iniciatyvos dalių. Jei iniciatyva surinks ne mažiau kaip 1 milijoną parašų ir ji bus pateikta Komisijai, Komisija nagrinės tik užregistruotas iniciatyvos dalis.

Daugiau informacijos apie dalinę registraciją rasite EPI interneto svetainės DUK skyrelyje.